

**Convenzione di collaborazione professionale  
per consulenza ed assistenza giuridico legale**

**TRA**

Il Consiglio Regionale della Campania, con sede in Napoli Centro Direzionale Isola F/13 - P.IVA n° 80051460634 - rappresentato ai fini della stipula della presente convenzione dall'Avv. Giovanni Corporente in qualità di Direttore Generale della Direzione "Presidenza e Studi Legislativi e Legali" del Consiglio Regionale, nato a Napoli il 02 agosto 1955, di seguito indicato **"committente"**

**E**

L'Avv. Rosario Maglio, nato ad Avellino il 29 agosto 1971 e residente a Lioni (AV) alla Via O. e M. De Maio, n° 3, codice fiscale n° MGLRSR71M29A509L, di seguito indicato **"professionista"**

ovvero per entrambi: **"parti"**

**PREMESSO**

- che il comma, 2 dell'art.11 del Regolamento concernente il nuovo ordinamento amministrativo del Consiglio regionale della Campania demanda ad apposito decreto del Presidente del Consiglio la definizione della struttura dell'Ufficio di Gabinetto del Consiglio Regionale;
- che il decreto n° 28 del 3 luglio 2014 adottato dal Presidente del Consiglio Regionale definisce la struttura dell'Ufficio di Gabinetto individuando compiti, funzioni, composizione e costo massimo del personale ivi assegnato, prevedendo la possibilità di stipulare contratti *intuitu personae* per assistenza e consulenza all'ufficio di diretta collaborazione;
- che con nota prot. n° 1300 del 1° settembre 2014, a firma del Presidente del Consiglio Regionale, l'Avv. Rosario Maglio è stato chiamato a far parte dell'Ufficio di Gabinetto disciplinato con Decreto presidenziale n° 28 del del 3 luglio 2014;
- che con nota prot. n. 1331 del 5 settembre 2014, acquisita al prot. n. SETPRES 2014.0005440/A del 5 settembre 2014, il Presidente del Consiglio regionale ha specificato l'oggetto del contratto;
- che il limite sancito dal comma 4 dell'art. 2 del succitato decreto è stato pienamente rispettato, giusta nota dell'8 settembre 2014, prot. n. 2432/P, a firma del competente dirigente del Dipartimento della Segreteria amministrativa, a seguito di espressa richiesta in data 4 settembre 2014 con nota del direttore generale Presidenza, studi legislativi e legali (prot. SETPRES 2014.0005413/P);
- che l'Avv. Rosario Maglio intende accettare l'incarico conferitogli *intuitu personae* in "ufficio di diretta collaborazione", ai sensi dell'articolo 11 del Regolamento concernente il nuovo ordinamento amministrativo del Consiglio Regionale della Campania;
- che l'Avv. Rosario Maglio dichiara con il presente atto di non essere incompatibile ai sensi del D. L.gvo 165/2001 nonché a norma del D. L.gvo 39/2013 e di non avere rapporti di parentela o affinità di cui agli artt. 74,75 e 78 del Codice Civile entro il terzo grado di cui all'art. 76 dello stesso codice con i Consiglieri Regionali della Campania;

Ch

1

- che l'Avv. Rosario maglio dichiara con il presente atto di non superare i limiti di compenso previsti per le Amministrazioni Pubbliche di cui alla Legge 147/2013;
- Tanto premesso,

## **SI CONVIENE E SI STIPULA**

quanto segue:

### **Art. 1. OGGETTO DELL'ATTIVITA'**

L'incarico professionale è riferito alla specifica attività di supporto e di consulenza legislativa, giuridica e amministrativa nelle attività della Presidenza del Consiglio regionale, di cui alle competenze disciplinate dal Regolamento interno per l'organizzazione e il funzionamento del Consiglio regionale

### **ART. 2. AUTONOMIA CONTRATTUALE**

Le parti, espressamente e senza riserve, riferiscono l'oggetto del presente contratto e l'attività di collaborazione all'ambito del lavoro professionale e autonomo, ancorchè continuativo, escludendo espressamente ogni rapporto di subordinazione.

### **ART. 3. ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

Nella elaborazione degli atti il professionista dovrà attenersi alle indicazioni della Presidenza osservando ogni prescrizione che sarà data nel corso del rapporto e ottemperare ad eventuali richieste fino alla conclusione della collaborazione professionale.

Il professionista dovrà mantenere gli opportuni contatti con la Presidenza con l'obbligo di prendere parte ad eventuali incontri che potranno essere indetti per la loro illustrazione durante le fasi di impostazione e risoluzione dei problemi.

Il professionista non è soggetto a vincoli di orario ed è completamente svincolato dall'organizzazione gerarchica del committente. Per le attività per cui dovesse rendersi necessaria la presenza in determinati periodi temporali, le relative modalità devono essere concordate tra professionista e committente.

Il professionista deve svolgere personalmente l'incarico affidatogli senza facoltà di sostituzione e/o delega a terzi.

Il professionista, nel rispetto degli obiettivi correlati all'incarico ricevuto, pur nell'ambito della propria autonomia, al fine del rispetto delle esigenze di ottimale funzionamento della struttura ospitante si coordina con la Presidenza per i tempi, le modalità di esecuzione della prestazione e le modalità di utilizzo della sede e degli strumenti tecnici eventualmente messi a disposizione dalla struttura stessa. In ogni caso, per esigenze organizzative, la presenza del professionista nelle strutture medesime non potrà eccedere i normali orari di fruibilità delle strutture.

Il Committente, su richiesta della Presidenza, valuterà la rispondenza del risultato dell'attività con quanto richiesto e la sua funzionalità rispetto agli obiettivi prefissati.

Il Committente metterà a disposizione del professionista le informazioni e gli strumenti tecnici necessari per l'espletamento dell'attività.

Il professionista è responsabile della buona conservazione e funzionalità dei beni e strumenti a lui affidati.

### **ART. 4. DURATA DELLA COLLABORAZIONE**

La collaborazione professionale, oggetto del presente contratto, decorre dal 01 settembre 2014 sino al 30 aprile 2015, salvo una minore durata in caso di cessazione dell'incarico del Presidente del Consiglio regionale che ha conferito l'incarico.

### **ART. 5. OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista si impegna, in ogni caso, a prestare la propria attività correttamente, mantenendo la riservatezza e la segretezza su quanto sia venuto a conoscenza nell'espletamento della stessa e ad adempiere correttamente alle obbligazioni in materia di proprietà intellettuale ed industriale, conformemente a quanto disposto dalla normativa vigente.

#### **ART. 6. ATTIVITA' SVOLTA A FAVORE DI TERZI**

Il professionista, ancorchè libero di prestare la propria attività in favore di terzi, si impegna affinché tali attività siano compatibili con l'osservanza degli impegni assunti con il presente atto, ed in particolare con l'obbligo della riservatezza; inoltre, l'attività in favore di terzi non deve porsi in alcun modo in conflitto di interessi con il Consiglio.

Il professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per la collaborazione con enti pubblici; che, pertanto, non ha rapporti con Amministrazione o Enti pubblici che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti in contrasto con l'incarico ricevuto, impegnandosi, in ogni caso, di far pervenire al committente, ove il caso ricorra, la eventuale prescritta autorizzazione prima di dare inizio alle attività.

#### **ART. 7. COMPENSO PER LA COLLABORAZIONE**

Il compenso per la collaborazione professionale è fissato nella misura di euro 35.000,00 (euro trentacinquemila/00) comprensivo di ogni onere previdenziale e fiscale ed è riferito all'intero periodo contrattuale.

La corresponsione del compenso avverrà con emissione di fatture alla seguenti scadenze: 31 ottobre 2014 (per l'importo complessivo lordo di euro cinquemila/00), 10 dicembre 2014 (per l'importo complessivo lordo di euro seimila/00), 28 febbraio 2015 (per l'importo complessivo lordo di euro dodicimila/00) e 30 aprile 2015 (per l'importo complessivo lordo di euro dodicimila/00).

In ipotesi di cessazione anticipata dell'incarico a causa della cessazione dalla funzione da parte del Presidente del Consiglio regionale, il compenso è proporzionalmente riparametrato rispetto alla effettiva durata dell'incarico professionale.

#### **ART. 8. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La convenzione si risolve, oltre per quanto precedentemente previsto, naturalmente al momento della scadenza del termine concordato, nonchè per sopravvenuta impossibilità della prestazione oggetto dell'incarico.

In considerazione della natura fiduciaria dell'incarico e delle conseguenti modalità di individuazione del prestatore d'opera professionale, il contratto può, inoltre, essere risolto unilateralmente dal Committente in ogni momento laddove dovesse venire meno il rapporto di fiducia con il Presidente del Consiglio Regionale.

Il professionista, se intende recedere volontariamente dal presente contratto deve darne comunicazione scritta al committente, almeno trenta giorni prima.

#### **ART. 9. MODIFICHE O INTEGRAZIONI AL CONTRATTO**

Qualunque integrazione o modifica del presente contratto dovrà essere comunicata tra le parti in forma scritta.

#### **ART. 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo le modalità stabilite dal D. L.gvo n° 196/2003, nel rispetto dei principi di necessità, correttezza, liceità, imparzialità e trasparenza.

#### **ART. 11. CLAUSOLA DI RINVIO – FORO COMPETENTE**





Per quanto non espressamente pattuito, le parti rinviando alla normativa vigente in materia di collaborazioni professionali. In ipotesi di contenzioso afferente i patti stabiliti con il seguente atto, è competente il Foro di Napoli.

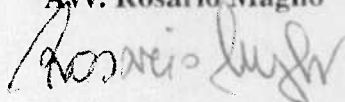
## ART. 12. REGISTRAZIONE

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

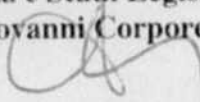
Letto, approvato e sottoscritto i quattro copie originali.

Napoli, 8/9/2014

**Il professionista**  
**Avv. Rosario Maglio**

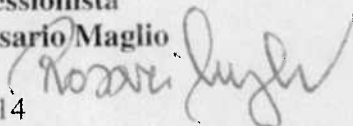


**Il Direttore Generale**  
**Presidenza e Studi Legislativi e Legali**  
**- Avv. Giovanni Corporente -**



Ai sensi e per gli effetti del secondo comma dell'art. 1341 del c.c., le parti approvano espressamente, dopo attenta lettura, le clausole del presente atto nonché quanto descritto in premessa.

**Il professionista**  
**Avv. Rosario Maglio**



Napoli, 8/9/2014

**Il Direttore Generale**  
**Presidenza e Studi Legislativi e Legali**  
**- Avv. Giovanni Corporente -**



Il sottoscritto Avv. Rosario Maglio, qualora i dati dallo stesso forniti rientrino tra quelli definiti sensibili dal D.L.gvo 196/2003, autorizza il Consiglio Regionale della Campania al loro trattenimento ed alla loro eventuale comunicazione a terzi al fine di adempiere ad obblighi imposti dalla legge, da regolamenti o da normative comunitarie.

Napoli, 8/9/2014

**Il professionista**  
**Avv. Rosario Maglio**

