



Consiglio Regionale della Campania

U.D. STAFF

*Pianificazione, qualità, controllo interno
ed assistenza ad organismi di controllo*

Determina N 868 del 4 luglio 2019

Oggetto: Forum regionale dei giovani – Legge regionale 8 agosto 2016, n.26. Programma Attività 2019. Cap. 5.1 – “ Materiale cancelleria per attività previste nel programma anno 2019” – Affidamento Ditta Demaprint S.R.L. Impegno di spesa. **CIG Z0C290A5A9.**

Il Dirigente

Premesso che

l'Ufficio di Presidenza, in data 5 febbraio 2019, con delibera n. 161, ha approvato il bilancio finanziario gestionale del Consiglio Regionale per il triennio 2019 – 2021 e il dettaglio degli stanziamenti di entrata e di spesa per l'esercizio finanziario 2019- 2021 appostando sul cap. n. 6121- macroaggregato 103 - “Forum regionale dei giovani — Spese di funzionamento L.R. 26/2016”, l'importo di euro 80.000,00 (ottantamila/00);

l'Ufficio di Presidenza con delibera n. 173 del 5 aprile 2019, ha preso atto del programma attività trasmesso dal Presidente del Forum regionale dei giovani con nota protocollo n. 7027 del 18 marzo 2019;

Il Presidente del Forum, con nota prot. n. 11021 del 15 maggio 2019, ha chiesto l'avvio delle procedure per la fornitura di materiale di cancelleria per lo svolgimento delle attività previste nel programma anno 2019, per un importo pari ad € 2.500.00 (duemilacinquecento/00);

con determina n. 697 del 28 maggio 2019 il funzionario Raffaele Ingino è stato nominato responsabile unico dei procedimenti ai fini dell'attuazione delle iniziative definite nel citato programma di attività;

Considerato che

Il responsabile del procedimento, per l'affidamento dei servizi de quo ha individuato, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera a) e 95, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 50/2016, previa indagine di mercato, ha richiesto tramite e-mail un preventivo di spesa ai fornitori indicati di seguito:

Russart s.n.c. di Ciccarelli e c, Via Oasi del Sacro Cuore, 12 Giugliano(NA).

La Tipografica s.r.l. Via Pastore 19, 81030 Parete (CE).

Demaprint s.r.l. Unipersonale Via Palumbo n 60/64 , Qualiano (NA).

Vista la nota prot. n. 14218 del 03/07/2019 , con la quale il responsabile del procedimento propone, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera a) e 95, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 50/2016 l'affidamento della di fornitura di materiale da cancelleria per lo svolgimento delle attività previste nel programma anno 2019 in favore del seguente fornitore: Demaprint s.r.l. Unipersonale Via Palumbo n 60/64, Qualiano(NA) C.F./P.IVA 08945471210 per l'importo pari ad € 2.318,00 (duemilatrecentodiciotto/00) IVA inclusa.

Ritenuto

di dover prendere atto di tale proposta.



Consiglio Regionale della Campania

U.D. STAFF

Pianificazione, qualità, controllo interno
ed assistenza ad organismi di controllo

Visto

il D.lgs. n. 50/2016;
la L.R. n.26/2016- Forum regionale dei giovani;
la delibera U.P. n. n. 161 del 5 febbraio 2019;
la delibera n. 173 del 5 aprile 2019;
la determina n. 697 del 28 maggio 2019;
la nota prot. n. 0012199 del 30 Maggio 2019;
la nota prot. n.14218 del 03/07/2019

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

di prendere atto della proposta del responsabile del procedimento,

di affidare, ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera a) e 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, la fornitura del materiale di cancelleria per lo svolgimento delle attività previste nel programma anno 2019 – cap 5.1 - al seguente fornitore: Demaprint s.r.l. Via Palumbo n. 60/64, Qualiano(NA) C/F-P.IVA 08945471210 per l'importo di euro 2.318,00 (duemilatrecentodiciotto/00) IVA inclusa;

di impegnare, ai sensi dell'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011, la somma complessiva pari ad € 2.318,00 (duemilatrecentodiciotto/00) IVA inclusa a valere sul cap. 6121- "Forum regionale dei giovani - L.R. n. 26/2016 Spese di funzionamento – Missione 1 - Programma 1. 01- . Tit. 1- Macroaggregato 103 – Piano dei conti finanziario 1.03.02.02.999 - E.F. 2019;

di provvedere, con separato atto, alla liquidazione delle somme impegnate a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica;

di trasmettere copia del presente provvedimento alla U.D. Bilancio, Ragioneria e Contabilità Analitica e al Referente della pubblicazione, per i conseguenti adempimenti.

Il Funzionario Istruttore RUP
Raffaele Ingino

Il Dirigente
dott. Settimio Vinti