

CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA
Unità Dirigenziale STAFF pianificazione, qualità controllo interno ed assistenza organi di controllo

Scheda di sintesi per la pubblicazione ai sensi del comma 2, art. 23 del D.Lgs 33/2013

Struttura proponente:	UNITA' DIRIGENZIALE STAFF PIANIFICAZIONE, QUALITA' CONTROLLO INTERNO ED ASSISTENZA ORGANI DI CONTROLLO.
Oggetto	Ufficio del Garante regionale delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale – L.R. n. 18/2006 – Progetto “OLTRE LE MURA”, finanziato con il contributo della Giunta Regionale della Campania – 1^ TRANCHE – Attività Progettuale “Sportelli di assistenza legale” presso gli istituti penitenziari di di Pozzuoli (Na) e Carinola (Ce) – Avvio procedure
Atto amministrativo	Determina n. 84 del 12 giugno 2017
tipologia	Avvio procedure
importo	€ 35.000,00 (trentacinquemila/00)
Disposizione	autorizzare l'avvio delle procedure per la realizzazione del progetto di “Sportelli di assistenza legale” presso gli istituti penitenziari di Pozzuoli (Na) e Carinola (Ce), mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, invitando, nel rispetto dei principi: di rotazione, economicità, efficacia, tempestività e correttezza, tutte le Associazioni di volontariato inserite nella short list pubblicata sul BURC n. 34/2017; individuare quali clausole negoziali essenziali, quelle riportate nello Schema di Convenzione che contestualmente si approva e che costituisce parte integrante del presente provvedimento (All. A); quantificare il valore dell'affidamento del servizio in € 35.000,00 (trentacinquemila/00) al lordo degli oneri fiscali; approvare la lettera di invito per la richiesta del preventivo, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (All. B); stabilire che la spesa di euro 35.000,00 (trentacinquemila/00) graverà sul Cap. 6164 – E.F. 2017, del Bilancio del Consiglio Regionale della Campania; di confermare Responsabile Unico del Procedimento il Funzionario P.O. Carlo Antonino Farucci, nell'ambito dei procedimenti esecutivi relativi alla citata procedura;
il funzionario responsabile dell'istruttoria	dott.ssa Gerardina Auletta

VISTO
regolarità pubblicazione
dr.ssa Gerardina Auletta

autorizzazione pubblicazione nella Sezione Amministrazione trasparente

Il Dirigente di STAFF
Dott.ssa Vincenza Vassallo