CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA

Unità Dirigenziale STAFF pianificazione, qualità controllo interno ed assistenza organi di controllo

Scheda di sintesi per la pubblicazione ai sensi del comma 2, art. 23 del D.Lgs 33/2013

Struttura proponente:	UNITA' DIRIGENZIALE STAFF PIANIFICAZIONE, QUALITA' CONTROLLO INTERNO ED ASSISTENZA ORGANISMI DI CONTROLLO.
Oggetto	Progetto "Il Dentro e il Fuori per un modello innovativo di Istituto Penitenziario" – Sportello di mediazione linguistico – culturale – giuridico all'interno degli istituti penitenziari di Napoli – Secondigliano, Napoli – Poggioreale e Santa Maria Capua Vetere – Liquidazione 50% delle somme dovute per convenzione con l'Associazione "CIDIS O.N.L.U.S" – Napoli – Repertorio n. 1032 del 15.11.2016. CIG. 2751B99449.
Atto amministrativo	Determina n. 95 del 27 giugno 2017
tipologia	Liquidazione 50% dell'importo dovuto
Aggiudicatario	CIDIS O.N.L.U.S.", con sede legale in via della Viola, n. 1, 06122 - Perugia e sede operativa in via Torino n. 30, 80142 - Napoli - C.F. 94015970547
importo	€ 15.834,00 (quindicimilaottocentotrentaquattro/00),
Disposizione	liquidare in favore dell'Associazione "CIDIS O.N.L.U.S." - C.F. 94015970547, con sede legale in via della Viola, n. 1, 06122 - Perugia e sede operativa in via Torino n. 30, 80142 - Napoli la somma di € 15.834,00 (quindicimilaottocentotrentaquattro/00), a saldo ricevuta n. 39 del 26 giugno 2017, corrispondente al 50% del compenso dovuto per l'attivazione dello Sportello di mediazione linguistico – culturale - giuridico all'interno degli Istituti Penitenziari di Napoli – Poggioreale, Napoli - Secondigliano e Santa Maria Capua Vetere, a seguito della stipula della convenzione Rep. N. 1032 del 15.11.2016; stabilire che la spesa di € 15.834,00 (quindicimilaottocentotrentaquattro/00) grava sul capitolo 6164 – E.F. 2017 Missione 1 – Programma 1 – Titolo 1 del Bilancio del Consiglio regionale della Campania.
modalità di individuazione del beneficiario	Art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016
responsabile del procedimento:	Carlo Antonino Farucci
VISTO regolarità pubblicazione Ir.ssa Gerardina Auletta	autorizzazione pubblicazione nella Sezione Amministrazione trasparente Il Dirigente di STAFF Dott.ssa Vintenza Vassallo