



Consiglio Regionale della Campania

DETERMINA n. 58 / DGR-S del 22/01/2018

Oggetto: Costituzione del Gruppo di Lavoro "Rimborso agli Enti per il personale comandato".

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determina dirigenziale n. 848 dell'1 ottobre 2015 veniva istituito un Gruppo di lavoro intersettoriale denominato "Riaccertamento dei residui passivi" legato ai rimborsi per il personale comandato anni di riferimento 2004 - 2015;
- il Direttore Generale Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con determina n.834/DGR-S del 21 settembre 2016, ricostituiva un gruppo di lavoro intersettoriale che doveva provvedere alla liquidazione delle competenze spettanti agli Enti che ne avevano fatto regolare richiesta con l'inizio della X Legislatura (1 luglio 2015 - 31 dicembre 2016);

Considerato che

- si è ravvisata la necessità di proseguire il lavoro avviato attraverso la costituzione di un gruppo di lavoro formato da dipendenti del Consiglio Regionale che, pur restando incardinati nelle strutture di appartenenza, svolgeranno come attività ordinaria quella prevista per il gruppo di lavoro;

Ritenuto

- di dover costituire un gruppo di lavoro, alle dipendenze funzionali del Dirigente della UD gestione del personale, coordinato dal funzionario con Posizione Organizzativa che dovrà procedere all'espletamento di tutte le attività relative al rimborso degli emolumenti fissi, accessori e relativi contributi previdenziali anticipati al personale in posizione di comando presso il Consiglio Regionale della Campania, così composto:

1.	Picceгна Salvatore	cat .D - P.O.	Coordinatore
2.	Brandi M. Rosaria	cat C	Componente
3.	Scognamiglio Michele	cat. B	Componente
4.	Vitalba Luigi	cat. B	Componente



Consiglio Regionale della Campania

- di dover prevedere un monitoraggio mensile delle attività, da trasmettere anche al Direttore generale Risorse umane, al fine di adottare eventuali misure correttive/aggiuntive, ove necessarie;
- che gli uffici di diretta collaborazione e supporto, assistenza a Gruppi consiliari e Status dei Consiglieri forniranno il supporto iniziale, tecnico-procedurale, al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività del suddetto gruppo;
- che l'obiettivo del gruppo di lavoro consisterà nell'azzeramento delle pratiche di rimborso agli Enti che ne hanno fatto richiesto fino alla IX Legislatura inclusa;
- che il personale di categoria B e C del gruppo di lavoro potrà essere impiegato nell'espletamento delle attività, ove ne sia ravvisata la necessità, anche oltre l'orario ordinario di lavoro;

VISTI

- Il D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii.;
- Le Delibere nn. 364 e 369/2015 con le quali l'U.d.P. ha approvato il Regolamento concernente il Nuovo Ordinamento Amministrativo del Consiglio regionale della Campania;
- Gli artt. 26 e 66 dello Statuto Regionale;
- il C.C.N.L. del comparto Regioni, autonomie locali;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- di costituire il Gruppo di Lavoro "Rimborso agli Enti per il personale comandato", finalizzato all'attività di definizione del quantum da rimborsare, costituito dagli emolumenti fissi, accessori e relativi contributi previdenziali, anticipati per il personale in posizione di comando presso il Consiglio Regionale della Campania fino alla IX Legislatura inclusa;
- di prevedere che il gruppo di lavoro, coordinato dal funzionario con Posizione organizzativa, opererà alle dipendenze funzionali del Dirigente della UD gestione del personale;
- l'attività, al momento di durata semestrale, vedrà impegnati i dipendenti:

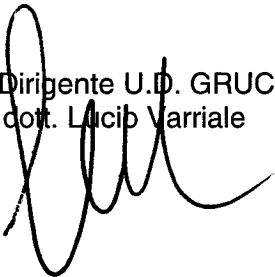
1.	Piccega Salvatore	cat .D - P.O.	Coordinatore
2.	Brandi M. Rosaria	cat C	Componente
3.	Scognamiglio Michele	cat. B	Componente
4.	Vitalba Luigi	cat. B	Componente



Consiglio Regionale della Campania

- la U.D. Gestione degli uffici a diretta collaborazione e supporto, assistenza a Gruppi Consiliari e Status dei Consiglieri fornirà supporto iniziale tecnico-procedurale al gruppo di lavoro;
- di prevedere che il personale di categoria B e C del gruppo di lavoro potrà essere impiegato nell'espletamento delle attività, nel caso se ne ravvisi la necessità, anche oltre l'orario ordinario di lavoro;
- di trasmettere il presente atto alle UD Gestione del Personale del Consiglio e al Responsabile della Pubblicazione per i provvedimenti di competenza.

Il Dirigente U.D. GRUCO
dott. Lucio Varriale



Il Direttore Generale RUFS
dr.ssa Santa Brancati

