



*Consiglio Regionale della Campania*

**U.D. STAFF**

*Pianificazione, qualità, controllo interno  
ed assistenza ad organismi di controllo*

**DETERMINA N. 43 del 4 maggio 2018**

**Oggetto:** Forum regionale dei giovani - Legge regionale 8 agosto 2016, n. 26. Programma anno 2018.  
Approvazione Avviso Pubblico: Linee Guida relative alla presentazione dei Progetti "Nuovi Orizzonti" -

**Il Dirigente**

**PREMESSO che**

la legge regionale 08 agosto 2016, n. 26 (che abroga la precedente legge regionale 25 agosto 1989, n. 14 già istitutiva del Forum), all'art. 12 sancisce l'istituzione del Forum Regionale dei giovani presso la Presidenza del Consiglio regionale, quale organismo stabile di riferimento e confronto tra i giovani, la regione e gli enti locali;

l'Ufficio di Presidenza con delibera n. 99 in data 1 febbraio 2018, ha approvato il Bilancio finanziario gestionale del Consiglio regionale per il triennio 2018 – 2020 e il dettaglio degli stanziamenti di entrata e di spesa per l'esercizio finanziario 2018, appostando sul Cap. 6121 – Forum regionale dei giovani, l'importo di € 80.000,00 (ottantamila/00);

con delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 102 del 4 aprile 2018, si è preso atto del programma di attività anno 2018, trasmesso dal Presidente del Forum dei giovani con nota prot. n. 4514 del 20 aprile 2018 ammontante a complessivi € 80.000,00 (ottantamila/00);

**CONSIDERATO che**

tra le azioni programmate è prevista l'attività: Linee Guida relative alla presentazione dei Progetti "Nuovi Orizzonti" finalizzata a sostenere la realizzazione di progetti proposti dai Forum comunali della regione Campania, per una spesa preventivata pari ad euro 20.000,00 (ventimila/00) da finanziare con i fondi del citato capitolo n. 6121 – macroaggregato 1.01.1.0103 - Esercizio finanziario 2018;

la suddetta attività è indirizzata a tutti i Forum dei giovani comunali della Regione Campania, regolarmente istituiti con deliberazione comunale, attivi e conformi alla nuova disciplina regionale, capaci di associarsi in reti territoriali tra loro e con le organizzazioni che operano sul territorio;

con nota prot. n. 6636 del 20 aprile 2018 il Presidente del Forum ha trasmesso la bozza dell'Avviso Pubblico – Linee guida per la presentazione dei progetti "Nuovi Orizzonti", con i relativi allegati di seguito elencati:

Mod. 1 – Istanza di partecipazione;

Mod. 2 – Scheda progettuale;

Atto monocratico di approvazione della proposta progettuale.

**VISTA**

l'istruttoria svolta dal funzionario Gerardina Auletta sulla documentazione trasmessa dal Presidente del Forum con nota prot. n. 6636 del 20 aprile 2018;



Consiglio Regionale della Campania

U.D. STAFF

Pianificazione, qualità, controllo interno  
ed assistenza ad organismi di controllo

**RITENUTO** di dover accogliere la richiesta del Presidente del Forum al fine di dare seguito alle relative procedure ossia:

- approvare l'Avviso Pubblico Linee Guida per la presentazione dei progetti "Nuovi orizzonti" con i relativi allegati;
- avviare il procedimento per la pubblicazione dell'Avviso Pubblico sul B.U.R.C.;
- confermare, come da determina n. 37 del 17 aprile 2018, il Funzionario Dott. Carmine Ranucci Responsabile del procedimento.

**VISTO**

lo Statuto della Regione Campania;  
la legge regionale n.26/2016;  
la delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 99 dell'1 febbraio 2018;  
la delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 102 del 4 aprile 2018.

**DETERMINA**

per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

**di accogliere** la richiesta del Presidente del Forum regionale dei giovani presentata con nota prot. n. 6636 del 20 aprile 2018 per il finanziamento delle Linee Guida relative alla presentazione dei Progetti "Nuovi Orizzonti", finalizzata a sostenere la realizzazione di proposte progettuali da parte dei Forum Comunali della Regione Campania, per un importo pari ad euro 20.000 (ventimila/00), meglio indicata in premessa;

**di approvare** l'Avviso Pubblico: Linee Guida per la presentazione dei progetti "Nuovi Orizzonti", completo degli allegati indicati in premessa, quale parte integrante del presente provvedimento;

**di dare massima** diffusione all'Avviso Pubblico mediante pubblicazione sul BURC, sul sito Amministrazione trasparente e sul sito Istituzionale dell'Organismo;

**di confermare**, come da determina n. 37 del 17 aprile 2018, il Funzionario Dott. Carmine Ranucci Responsabile del procedimento.

**di trasmettere** il presente atto alla U.D. Bilancio, Ragioneria e Contabilità Analitica, e al Referente della pubblicazione, per i conseguenti adempimenti.

Il funzionario PO  
dott.ssa Gerardina Auletta

Il Dirigente  
dott.ssa Vincenza Vassallo

Firmato digitalmente da: Gerardina Auletta  
Data: 04/05/2018 14:48:43

Firmato digitalmente da: Vincenza Vassallo  
Data: 04/05/2018 15:07:30



*Consiglio Regionale della Campania  
Forum Regionale dei Giovani*

## **AVVISO PUBBLICO**

Linee guida per la presentazione dei Progetti

### **“Nuovi Orizzonti”**

#### **Premessa**

Il Forum Regionale dei Giovani, nell’ambito della programmazione delle attività relative all’annualità 2018, promuove il finanziamento di progetti, finalizzati alla valorizzazione delle iniziative locali e delle esperienze specifiche di ciascun gruppo di giovani riuniti in Forum, che ha avuto una forte spinta dalla legge regionale 8 agosto 2016, n. 26 “Costruire il futuro: Nuove politiche per i giovani”.

Le Linee Guida **“Nuovi Orizzonti”** si propongono di incentivare e motivare i giovani, appartenenti ai Forum Comunali della regione Campania, di creare rete sia tra loro che con le organizzazioni che operano sul territorio, per analizzare le necessità comuni ed individuare possibili strategie. Il lavoro “in rete” permette lo scambio continuo di esperienze e favorisce il percorso di maturazione individuale e collettivo.

#### **Art. 1**

##### **Finalità**

Le Linee Guida **“Nuovi Orizzonti”** sono volte a sostenere, attraverso contributi economici, la realizzazione di progetti proposti dai Forum comunali che coinvolgano associazioni e/o gruppi informali giovanili che operano sul territorio.

L’obiettivo è incentivare le nuove generazioni a confrontarsi nell’esercizio della cittadinanza attiva e nella pratica del dialogo con le Istituzioni, utilizzando come modalità di lavoro le “attività progettuali” finalizzate alla definizione di iniziative concrete e attuabili.

#### **Art. 2**

##### **Destinatari**

Sono destinatari dei contributi economici previsti dalle Linee Guida i Forum comunali istituiti, attivi e conformi alla nuova disciplina regionale ed associati in reti territoriali. La rete territoriale deve essere costituita da un Forum comunale dei Giovani con le funzioni di capofila della proposta progettuale e da almeno un Forum, oltre il capofila, che partecipa al progetto.

Ciascun Forum comunale capofila può presentare una sola proposta progettuale.

I Forum comunali, le associazioni e i gruppi informali possono partecipare a non più di due proposte progettuali come partner del Forum capofila.

I Forum comunali possono aderire alla costituzione della rete di attività mediante lettere d’intenti.

#### **Art. 3**

##### **Progetti Finanziabili**

Le proposte progettuali da presentare devono rispondere alle seguenti priorità:

- a) mirare ad accrescere la consapevolezza di essere cittadini dell’Unione Europea e dei diritti che tale appartenenza comporta;
- b) promuovere l’impegno dei giovani nella trattazione delle seguenti tematiche:
  - b.1) disoccupazione giovanile,
  - b.2) povertà ed emarginazione;
- c) incoraggiare la creatività e lo spirito di imprenditorialità;



*Consiglio Regionale della Campania  
Forum Regionale dei Giovani*

- d) promuovere sani stili di vita, in particolare attraverso progettazione e programmazione di attività in spazi aperti ed attività sportive non agonistiche.

Le attività possono prevedere:

- a) meeting e manifestazioni per approfondire, mediante l'educazione non formale, tematiche nel settore delle politiche per i giovani a livello europeo, stimolare la partecipazione alla vita attiva di cittadini europei, facilitare la cooperazione, la creazione di reti, tra cui la realizzazione di gemellaggi;
- b) workshop e incontri per lo sviluppo delle imprese, del turismo, dell'occupazione, dell'imprenditoria giovanile, del rapporto con le istituzioni, delle potenzialità e debolezze dell'Europa, della cultura e agricoltura come volano dell'economia locale, della gestione, sfruttamento e riqualificazione delle risorse ambientali, dei fenomeni di corruzione, bullismo, violenza e cultura delle legalità;
- c) workshop e percorsi laboratoriali di apprendimento non formale quali musei, biblioteche, sale polivalenti, spazi giovanili, teatri e oratori su tematiche quali design, moda, architettura, fotografia, comunicazione visiva, multimedia, musica, teatro, danza, produzione audio / video, editoria, fumetto, graphic novel e cinema;
- d) concorsi e/o rassegne di promozione di eventi artistico/culturali, anche collegati ai percorsi laboratoriali di cui sopra;
- e) progetti che stimolano i giovani a cimentarsi con il linguaggio dell'inchiesta giornalistica su tematiche di attualità (es. reportage o concorsi per giovani reporter);
- f) concorsi per creazioni che abbiano come tema l'educazione alla legalità e alla non violenza organizzati in sezioni artistiche, produzioni figurative (disegno, pittura, fotografia, graphic novel), produzioni letterarie, musicali e audiovisive (video, cortometraggi).

#### **Art. 4**

##### **Modalità e Termini di Presentazione**

L'istanza per l'assegnazione del finanziamento deve essere redatta dal Comune in cui è istituito il Forum capofila sull'apposito modello allegato al presente avviso, compilato in ogni sua parte e sottoscritto. La modulistica completa deve essere contenuta in una busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura. Nella busta occorre, a pena di esclusione, inserire:

- a) istanza di partecipazione firmata dal Sindaco o dall'Assessore alle Politiche Giovanili del Comune del Forum capofila (modello 1);
- b) proposta progettuale (modello 2): una sola proposta progettuale per ogni plico sottoscritta dal Responsabile del procedimento del Comune e dal Coordinatore del Forum del Comune che svolge le funzioni di capofila;
- c) provvedimento di approvazione del progetto (delibera di Giunta o provvedimento monocratico – modello 3 -) da parte del Comune del Forum comunale capofila nel quale sia chiaramente indicata la compagine del raggruppamento;
- d) lettere d'intenti sottoscritte dai rappresentanti legali dei partner componenti la rete;
- e) delibera di Consiglio Comunale di Istituzione di ciascun Forum comunale parte del raggruppamento;
- f) regolamento di ciascun Forum Comunale parte del raggruppamento.



*Consiglio Regionale della Campania  
Forum Regionale dei Giovani*

- g) delibera di Giunta di presa d'atto delle elezioni o del rinnovo delle cariche di ciascun Forum comunale parte del raggruppamento.
- h) statuto e atto costitutivo della/e associazione/i.

La mancata presentazione dei documenti richiesti non consentirà la valutazione della proposta progettuale.

L'istanza di partecipazione con relativa documentazione deve essere consegnata o inviata mediante raccomandata A/R entro e non oltre il 16 giugno 2018 alle ore 12.00.

Le modalità di presentazione dei Progetti sono le seguenti:

- a) busta chiusa, inviata mediante raccomandata (A/R), al seguente indirizzo: Unità Dirigenziale STAFF Pianificazione, Qualità, Controllo interno ed assistenza Organismi di controllo del Consiglio Regionale della Campania – Is/F8, 80133 NAPOLI o consegnata a mano presso gli uffici del Consiglio regionale-Centro Direzionale Is. F/8 piano 10°, stanze n. 18 e 19 dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00. Per le domande consegnate a mano è rilasciata attestazione della data di avvenuta consegna, per quelle che pervengono mediante raccomandata A/R la data di spedizione dell'istanza è stabilita e comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.
- b) sul plico deve essere indicato il nome del Forum dei giovani con la seguente dicitura: LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI "Nuovi Orizzonti".

Tutte le istanze consegnate o inviate oltre la data prevista dal presente bando sono ritenute inammissibili.

## **Art. 5**

### **Criteri di Valutazione**

I Progetti sono sottoposti ad una verifica di ammissibilità in ordine alla conformità delle domande ai requisiti richiesti per la partecipazione e, successivamente, ad una valutazione da parte di una commissione istituita, con determina dirigenziale, composta dal Presidente, da due componenti del Forum e due funzionari assegnati alla struttura. La Commissione predispone una graduatoria di merito secondo i criteri e i punteggi riportati nella seguente tabella:

Scheda di valutazione	Punteggio attribuibile
Soggetti proponenti - Chi siamo : 4 punti per ogni forum partner del progetto, oltre il numero minimo stabilito fino ad un massimo di 20 punti (punti 1-2 della scheda)	da 0 a 20 punti
Caratteristica della proposta progettuale: Innovazione – Congruenza con gli obiettivi - Qualità del progetto: fino a 60 punti (punti 3 - 4-5-6-8-9 della scheda)	da 0 a 60 punti
Capacità organizzativa e di coinvolgimento del territorio: fino a 20 punti (punti 6 - 7-10 della scheda)	da 0 a 20 punti
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>MAX 100 punti</b>



*Consiglio Regionale della Campania  
Forum Regionale dei Giovani*

#### **Art. 6**

##### **Risorse finanziarie**

Il bando prevede il finanziamento di 20 (venti) progetti da € 1.000,00 (mille/00) ciascuno, per un totale di € 20.000,00 (ventimila/00).

Le risorse economiche disponibili per il presente avviso sono state previste nel piano delle attività del Forum regionale dei giovani, approvato nella seduta Assembleare del 16 marzo 2018.

#### **Art.7**

##### **Erogazione del Finanziamento**

Il Dirigente dell'Unità Dirigenziale STAFF Pianificazione, Qualità, Controllo interno ed assistenza Organismi di controllo del Consiglio Regionale della Campania, sulla base della graduatoria della Commissione, provvede all'assegnazione del finanziamento.

Il finanziamento è liquidato con atto del Dirigente dell'UD STAFF in favore del Comune del Forum capofila del progetto presso cui è istituito il Forum.

La liquidazione avviene in due distinte fasi:

- a. una prima quota, a titolo di anticipo, pari al 50% del finanziamento previsto per realizzare quanto necessario per lo start – up del progetto;
- b. una seconda quota, a titolo di saldo, pari al restante 50% del finanziamento previsto che è erogata, in seguito alla presentazione, da parte del Comune del Forum capofila, di opportuna rendicontazione contabile corredata da relazione illustrativa finale.

Tutti i progetti devono essere completati, pena la revoca del finanziamento, entro e non oltre il 15 novembre 2018 e la rendicontazione contabile corredata da relazione illustrativa finale deve pervenire entro il 30 novembre 2018 al seguente indirizzo:

Unità Dirigenziale STAFF Pianificazione, Qualità, Controllo interno ed assistenza Organismi di controllo del Consiglio Regionale della Campania – Centro Direzionale Is/F8, piano 10°, stanze n. 18 e 19 - 80133 NAPOLI -

Il finanziamento è vincolato alla realizzazione del progetto e, in caso di mancato utilizzo o di mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente bando, si provvede alla revoca totale o parziale con il conseguente recupero delle somme già erogate.

#### **Art. 8**

##### **Comunicazione**

Per garantire un'omogeneità alle iniziative finanziate dalle Linee Guida tutti i materiali di comunicazione, sia cartacei che multimediali, predisposti dal gruppo vincitore devono recare il logo del Forum Regionale dei Giovani e la dicitura "Iniziativa realizzata nell'ambito delle Linee Guida "Nuovi Orizzonti" finanziata dal Forum Regionale dei Giovani".

#### **Art. 9**

##### **Responsabile del Procedimento ed Informazioni**

Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario nominato, con determina dirigenziale, dal Dirigente dell'Unità Dirigenziale STAFF Pianificazione, Qualità, Controllo interno ed assistenza Organismi di controllo del Consiglio Regionale della Campania.





*Consiglio Regionale della Campania  
Forum Regionale dei Giovani*

Per eventuali informazioni o precisazioni è possibile contattare l'Ufficio di supporto al Forum regionale dei giovani ai numeri telefonici 081/7783807 – 3863 – Responsabile del procedimento Dott. Carmine Ranucci - e mail [ranucci.car@consiglio.regione.campania.it](mailto:ranucci.car@consiglio.regione.campania.it)

#### **Art. 10**

#### **Disposizioni Finali**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", tutte le informazioni contenute nella documentazione richiesta sono utilizzate garantendo la massima riservatezza dei dati.

Il presente avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regione Campania, sul sito Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale del Forum regionale dei giovani.

#### **Indice degli Allegati**

*(Da inserire in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura.)*

- a) MODELLO 1 – istanza di partecipazione firmata dal Sindaco o dall'Assessore alle Politiche Giovanili del Comune del Forum capofila.
- b) MODELLO 2 – scheda progettuale sottoscritta dal Responsabile del procedimento del Comune e dal Coordinatore del Forum Comunale che svolge funzioni di capofila.
- c) DELIBERA DI GIUNTA O DECRETO MONOCRATICO (MODELLO 3) - provvedimento di approvazione del progetto da parte del Comune del Forum capofila nel quale sia chiaramente indicata la compagine del raggruppamento.
- d) LETTERE D'INTENTI sottoscritte dai rappresentanti legali dei partner componenti la rete;
- e) DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE di Istituzione di ciascun Forum parte del raggruppamento.
- f) REGOLAMENTO di ciascun Forum Comunale parte del raggruppamento;
- g) DELIBERA DI GIUNTA di presa d'atto delle elezioni o rinnovo delle cariche di ciascun Forum Comunale parte del raggruppamento.
- h) STATUTO E ATTO COSTITUTIVO della/e associazione/i.

F.to Il Dirigente U.D. STAFF  
*Dott.ssa Vincenza Vassallo*

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE  
Linee Guida "Nuovi Orizzonti"**

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Al Consiglio Regionale della Campania  
FORUM REGIONALE DEI GIOVANI  
c/o UD STAFF Assistenza Organismi  
Centro direzionale  
Isola F/8  
80147 Napoli

Oggetto: **LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO "Verso Nuovi Orizzonti"**

**(N.B. sulla busta chiusa indicare il destinatario, il mittente e l'oggetto: LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI "Nuovi Orizzonti").**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
Sindaco pro-tempore o Assessore Delegato, in qualità di rappresentante legale dell'Ente, ex art. 50 del d.lgs. n. 267\2000, per il Forum del Comune di \_\_\_\_\_ avente funzione di capofila per il raggruppamento composto come segue:

1. Denominazione Forum/Associazione/gruppo non formale;
2. Denominazione Forum/Associazione/gruppo non formale;
3. Denominazione Forum/Associazione/gruppo non formale;

Viste le LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI "**Nuovi Orizzonti**" con la presente chiede il finanziamento relativamente al/ai Progetto/i allegato/i e approvato/i con provvedimento formale (Delibera di Giunta\ Provvedimento monocratico) n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, allegato, e attesta di aver soddisfatto tutti i requisiti di cui all'Avviso.

**Lo scrivente dichiara, inoltre, di aver letto e condiviso le Linee Guida "Nuovi Orizzonti"**

**Si allegano, a pena di inammissibilità del progetto:**

- a) **MODELLO 2** - proposta progettuale redatta secondo le indicazioni - sottoscritto/i dal Responsabile del procedimento e dal Coordinatore del Forum del Comune che svolge le funzioni di capofila;
- b) **DELIBERA DI GIUNTA O DECRETO MONOCRATICO (MODELLO 3)** provvedimento di **approvazione del progetto** da parte del Comune Capofila nel quale siano chiaramente indicati la compagine del raggruppamento;
- c) **LETTERE D'INTENTI** sottoscritte dai rappresentanti legali dei partner componenti la rete;
- d) **REGOLAMENTO** di ciascun Forum Comunale parte del raggruppamento;
- e) **DELIBERA DI GIUNTA** di presa d'atto delle elezioni o il rinnovo delle cariche di ciascun Forum Comunale parte del raggruppamento;
- f) **STATUTO E ATTO COSTITUTIVO** della/e associazione/i.



**MODELLO 1 (da compilare su carta intestata dell'Ente richiedente)**

Eventuali comunicazioni devono essere inviate al seguente indirizzo:

Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**Responsabile del procedimento del Comune:**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Si attesta che i dati relativi a ciascun soggetto del raggruppamento sono i seguenti:

**FORUM/COMUNE CAPOFILA**

**Coordinatore del Forum** \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

cell \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**FORUM/COMUNE PARTNER**

(INSERIRE I DATI PER CIASCUN PARTNER)

**Coordinatore del Forum** \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

cell \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**ASSOCIAZIONE/GRUPPO INFORMALE PARTNER**

(INSERIRE I DATI PER CIASCUN PARTNER)

Indirizzo o recapito postale (completo di CAP):

Telefono e indirizzo e-mail dell'associazione/gruppo:

**Referente del progetto (età max 35 anni)**

Telefono e indirizzo e-mail del referente:

Attività principali dell'associazione/gruppo:

**MODELLO 1 (da compilare su carta intestata dell'Ente richiedente)**

Distinti saluti

LUOGO \_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_\_

In fede

Il Sindaco o l'Assessore Politiche Giovanili

\_\_\_\_\_

**SCHEDA PROGETTUALE**

**1. CHI SIAMO:**

**FORUM CAPOFILA:**

**Attività principali:**

**2. COME NASCE IL NOSTRO PROGETTO: (Riassumere come è nata l'idea, come sono stati individuati i partner e perché sono stati scelti, illustrare l'esigenza del progetto, gli obiettivi generali)**

**3. TITOLO DELL'INIZIATIVA:**

**4. COSA VOGLIAMO FARE (Le azioni che concretamente si intendono realizzare):**

**5. CHI LAVORERÀ AL PROGETTO (specificare nome, ruolo ed età delle persone coinvolte nel progetto, in relazione al Forum/gruppi/associazioni di appartenenza, alle attività sviluppate ed alle responsabilità di ciascuno):**

## MODELLO 2

- 6. A CHI CI RIVOLGIAMO: (Indicare orientativamente la tipologia, la fascia d'età ed il numero di giovani destinatari del progetto)**

- 7. DOVE (Indicare spazi e luoghi delle azioni del territorio regionale):**

- 8. QUANDO (cronoprogramma delle attività, da concludersi non oltre il termine perentorio del 15/11/2018)**

- 9. PERCHÉ LO RITENIAMO UN BUON PROGETTO (Considerazioni e commenti aggiuntivi per far comprendere l'importanza del progetto per le associazioni coinvolte e per i giovani fruitori):**

## MODELLO 2

## 10. COSTI PREVISTI:

**(Indicare l'impegno economico complessivo previsto per lo svolgimento del progetto e compilare il piano economico e finanziario)**

Ammontare complessivo Progetto	EURO 1.000,00
--------------------------------	---------------

## PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

[illegible]

I sottoscritti:

- ▶ dichiarano di accettare le condizioni indicate nel bando;
- ▶ certificano che tutte le informazioni fornite sono veritiere e che nessuna notizia rilevante è stata omessa;
- ▶ autorizzano ad utilizzare gli indirizzi indicati per l’invio di comunicazioni;
- ▶ autorizzano a pubblicizzare i progetti tramite i canali di comunicazione del Forum Regionale dei Giovani;
- ▶ autorizzano al trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs.196 del 30.06.2003 e successive modifiche e integrazioni.

Firma del Coordinatore del Forum capofila:

**MODELLO 2**

	1. ....
Firma del Responsabile del Procedimento:	2. ....
Data: .....	

**ATTO MONOCRATICO DI APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

**“  
E RELATIVI ALLEGATI PER LA PARTECIPAZIONE LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI  
“Nuovi Orizzonti”**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
del Comune di \_\_\_\_\_ con sede in via \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ a ciò autorizzato ai sensi di legge

**Premesso che**

- Il Forum Regionale dei Giovani ha approvato le **LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI “Nuovi Orizzonti”**;
- l’Avviso Pubblico **LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI “Nuovi Orizzonti”** è finanziato per un importo pari ad € 20.000,00 (ventimila/00);
- tali Linee Guide prevedono come condizione di ammissibilità alla valutazione che i Forum siano capaci di creare “raggruppamenti” e reti territoriali;
- l’Avviso pubblico prevede che tale raggruppamento sia formalizzato mediante la siglatura, tra i partner, di lettere di intenti per le azioni da realizzare;

**Considerato**

- che il Forum dei Giovani del Comune di \_\_\_\_\_ ha lavorato alla stesura di una proposta progettuale denominata “ \_\_\_\_\_ ” creando una rete con: \_\_\_\_\_;
- che tra questi soggetti è stata definita una bozza di Accordo di partenariato allegato in uno al presente atto monocratico;
- che per partecipare all’Avviso Pubblico è stata prodotta tutta la seguente documentazione richiesta ed allegata in uno al presente atto, quale: **(si veda l’elenco degli allegati all’Avviso Pubblico)**.



### **MODELLO 3**

#### **DECRETA**

- di approvare la proposta progettuale denominata “ \_\_\_\_\_ ”  
presentata dal raggruppamento così composto: Forum di (capofila), allegata al presente;
- di approvare la bozza di accordo di partenariato mediante lettera d'intenti, allegata al presente;
- di inviare tutta la modulistica predisposta e la documentazione richiesta dall'Avviso Pubblico  
allegata alla scheda progetto.

Firma del legale rappresentante del Comune Capofila

Timbro del Comune