

Struttura proponente:	UNITA' DIRIGENZIALE STAFF PIANIFICAZIONE, QUALITA' CONTROLLO INTERNO ED ASSISTENZA ORGANISMI DI CONTROLLO.
Oggetto	Forum regionale dei giovani – Legge regionale 8 agosto 2016, n.26. Programma Attività 2018. Cap. 1.9 - Trasporti: I giovani tra passato e presente". Affidamento servizi relativi all'evento programmato per il giorno 26 maggio 2018. Impegno di spesa -.
Atto amministrativo	Determina n. 49 del 24 maggio 2018
tipologia	Affidamento servizio. Impegno di spesa
modalità di individuazione del beneficiario	Art. 36, comma 2, lettera a) D.Lgs.50/2016
Elenco degli operatori invitati a presentare offerta	Ditta Multisala Cinema Nuovo Via Pietro Nittoli Lioni (AV) Ditta Eventi CN Via Roma,80 Lioni (AV)
Aggiudicatario	Ditta EVENTI CN Via Roma 80, Lioni (AV), P.IVA 02608200644
importo aggiudicazione	€ 2.000,00 (duemila/00) IVA inclusa
Tempi di completamento del servizio	26 maggio 2018
CIG	CIG Z64238FFD2
responsabile del procedimento:	Carmine Ranucci
Riferimenti della determina a contrarre e di aggiudicazione definitiva	prendere atto della proposta del RUP e per l'effetto disporre, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) D.Lgs.50/2016, l'affidamento in favore della ditta EVENTI CN Via Roma 80, Lioni (AV), P.IVA 02608200644, per l'importo complessivo di € 2.000,00 (duemila/00) IVA inclusa dei servizi di seguito elencati: - Proiezione cinematografica all'aperto su grande schermo dalle dimensioni 10mx4m; - Noleggio impianto di videoproiezione e service audio. - Noleggio 100 sedie. - Utilizzo sala interna del cinema per proiezione del film richiesto in caso eccessiva presenza e/o condizioni meteo avverse. - Proiezione del film "Ultima fermata" giorno 26 maggio 2018 a Lioni(AV); Impegnare in favore della Ditta EVENTI CN Via Roma 80, Lioni (AV), P.IVA 02608200644, l'importo complessivo di € 2.000,00 (duemila/00) compresa iva sul cap. Cap. 6121 – Forum regionale dei giovani – Missione 1 Programma 1.01 – Tit. 1.01.1 – Macroaggregato 1.01.1.0103 – Piano dei conti finanziario 1.03.02.02.004 del bilancio di previsione 2018 che presenta sufficiente disponibilità; provvedere, con separato atto, alla liquidazione delle spese impegnate a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica; trasmettere copia del presente provvedimento alla U.D. Bilancio, Ragioneria e Contabilità Analitica e al Referente della pubblicazione, per i conseguenti adempimenti.
Riferimenti alla avvenuta pubblicazione in amministrazione trasparente di precedenti provvedimenti afferenti la medesima	Determina n 37 del 17 aprile 2018
VISTO regolarità pubblicazione Dott.ssa Gerardina Nolezza	autorizzazione pubblicazione nella Sezione Amministrazione trasparente Il Dirigente di STAFF Dott.ssa Vincenza Passaro