

CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA

Unità Dirigenziale STAFF pianificazione, qualità controllo interno ed assistenza organi di controllo

Scheda di sintesi per la pubblicazione ai sensi del comma 2, art. 23 del D.Lgs 33/2013

Struttura proponente:	UNITA' DIRIGENZIALE STAFF PIANIFICAZIONE, QUALITA' CONTROLLO INTERNO ED ASSISTENZA ORGANISMI DI CONTROLLO.
Oggetto	Consulta regionale per la condizione della donna -L.R. 16 febbraio 1977 n.14. Programma attività 2019 - Progetto "Educazione ai sentimenti" Affidamento servizi per collazione, correzioni ed impaginazione tipografica- Pubblicazione e stampa di n. 300 copie del volume contenente i migliori testi teatrali realizzati dai ragazzi. Impegno di spesa. CIG Z3F29F7CFF
Atto amministrativo	Determina n. 1166 dell'1ottobre 2019
tipologia	Affidamento. Impegno di spesa
Aggiudicatario	La Tipografica S.r.l. - Via Pastore 19 - Parete Caserta P.IVA 0192789061
importo	€ 1.987,38 (millenovecentottantasette/38)
Disposizione	di prendere atto della proposta di affidamento del responsabile del procedimento; di affidare, ai sensi artt.36, comma 2, lettera a) e 95, comma 4, lettera c) del D.lg. 50/2016 la fornitura del servizio previsoi per la realizzazione del progetto "Educazione ai sentimenti" in favore della ditta: La Tipografica S.r.l. - Via Pastore 19 - Parete Caserta P.IVA 01927890614 per un importo complessivo di € 1.987,38 (millenovecentottantasette/38) IVA e consegna inclusa; di impegnare ai sensi dell'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011, la somma complessiva di € 1.987,38 (millenovecentottantasette/38) IVA e consegna inclusa a valere sul Cap. 6061 - Consulta regionale per la condizione della donna - L.R. 14/1977 - Missione I, Programma I.01-Tit. 1.01.1 - Macroaggregato 103 - piano dei conti finanziario 1.03.02.02.005. E.F. 2019; di provvedere, con separato atto, alla liquidazione della spesa successivamente alla fornitura del servizio ed alla presentazione di regolare fattura elettronica; di trasmettere la presente determina alla U.D. Ragioneria, Bilancio e contabilità analitica e al referente della pubblicazione, per gli adempimenti conseguenziali.
responsabile del procedimento:	Ingino Raffaele

VISTO  
regolarità pubblicazione  
dott.ssa Geradina Auletta

autorizzazione pubblicazione nella Sezione Amministrazione trasparente

Il Dirigente di STAFF

Dott. Settimio Vinti

S. Vinti