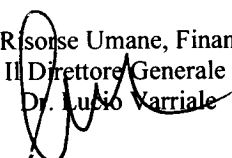


| | |
|--|---|
| Struttura dirigenziale proponente | DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI UD. GESTIONE DEL PERSONALE |
| oggetto: | Ciclo della Performance anno 2019 – Liquidazione performance personale categoria B-C-D senza incarico e indennità di risultato per il personale di categoria D con incarico di posizione organizzativa. |
| atto amministrativo: | Determina n. 658/DGR-S |
| data: | 15 giugno 2020 |
| tipologia | |
| Dipendente/interessati | Personale. |
| Importo:(se comporta beneficio finanziario) oppure indicare altra tipologia di modifica dello status | euro 724.064,94- |
| Motivazione sintetica e dispositivo integrale | <p>per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare l'allegato A, contenente le quote economiche da corrispondere alle unità di personale di categoria B, C, D, nel rispetto di quanto previsto nel CCDI area comparto, secondo quanto previsto dal vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance; - di corrispondere al personale dipendente di Categoria B, C, D, le quote economiche come determinate in allegato; - di liquidare la somma di € 628.500,00 dell'allegato A sul capitolo 4021 a titolo di performance 2019 per i dipendenti di categoria B/C e D senza incarico; - di liquidare la somma di € 724.064,94 dell'allegato A, sul capitolo 4022 a titolo di indennità di risultato 2019 per i dipendenti di categoria D con incarico di posizione organizzativa; - di imputare la spesa alla Missione 1, Programma 10, Titolo 1, Macroaggregato 101, Piano dei conti finanziario 1.01.01.01.000, del bilancio di previsione del Consiglio Regionale della Campania esercizio finanziario 2020 con copertura finanziata dal Fondo Pluriennale Vincolato; - di trasmettere, per gli adempimenti conseguenziali, il presente provvedimento all'Unità Dirigenziale Bilancio, Ragioneria e Contabilità analitica; - di inviare al responsabile della pubblicazione. |
| Funzionario Responsabile del Procedimento | Dr. Rosario De Bernardo. |
| VISTO Regolarità pubblicazione | <p>Autorizzazione pubblicazione nella Sezione Amministrativa trasparente</p> <p>Direzione Generale Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Il Direttore Generale Dr. Lucio Varriale</p>  |