

# CONTRATTO

## SERVIZI GIORNALISTICI ED INFORMATIVI

(PIANO TRIENNALE 2016/18 DELLE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE - APPROVATO CON DELIBERA DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA, N. 11 DELL'11 NOVEMBRE 2015)

(CIG. Z3C18BF835)

tra

il **CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA**, C.F. 80051460634, con sede in Napoli al Centro Direzionale, Isola F13, rappresentato dall'aw. MAGDA FABBROCINI, nata a Terzigno (NA) l'11.01.1958, C.F. FBBMGD58A51142N in qualità di Direttore Generale Attività Legislativa, di seguito per brevità denominato "**Consiglio**" o "**Amministrazione**"

e

**EDIROMA S.R.L.**, editrice dell'Agenzia di Stampa OMNINAPOLI, con sede legale in Roma al Viale Liegi n. 10, iscritta al n. 1018707 del Registro delle Imprese di Roma, codice fiscale e partita iva n. 07220921006, nella persona di ENZO FORNASARI nato a Voghera (PV) il 21 novembre 1950 c.f. FRNNZE50S21M109U, residente presso la sede legale, nominato a far data dal 27/04/2016 Amministratore Unico e Legale Rappresentante della soc. EDIROMA di seguito denominata "**EDIROMA**" o "**Agenzia**"

### Premesso

- **che** con delibera n. 11 dell'11 novembre 2015 l'Ufficio di Presidenza del Consiglio ha approvato il PIANO DI COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE ISTITUZIONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA PER IL TRIENNIO 2016/2018;
- **che** con Determina Dirigenziale n. 118 del 19 novembre 2015:
  - il Direttore Generale Attività Legislativa ha demandato alla Direzione Generale Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali la cura delle procedure per la pubblicazione dell'Avviso esplorativo per manifestazione di interesse ai fini della individuazione e selezione dei soggetti interessati alla fornitura di SERVIZI DI INFORMAZIONE GIORNALISTICA DELLE AGENZIE DI STAMPA E DELLE AGENZIE DI STAMPA VIDEO GIORNALISTICHE PER IL TRIENNIO 2016/2017/2018 mediante affidamenti riconducibili all'art. 57 comma 2 lett. b del D.Lgs. 163/2006;
  - è stata nominata quale Responsabile del Procedimento (RUP) e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la dott.<sup>SSA</sup> GABRIELLA PELUSO, funzionaria responsabile Ufficio Stampa;
  - è stato definito il costo annuo del servizio pari a € 300.000,00 iva inclusa (di cui

- € 270.000,00 iva inclusa per le Agenzie di Stampa ed € 30.000,00 iva inclusa per le Agenzie di Stampa videogiornalistiche) a valere sul Cap. 3153 - missione 1 - programma 1.01 - titolo 1.01.1 - macroaggregato 1.01.1.0103- E. F. 2016;
- è stato trasmesso il suddetto Avviso esplorativo alla competente Direzione Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali;
  - **che**, con determina n. 41/DGR-S 2015, il Direttore Generale Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - nel prendere atto e approvare il succitato Avviso esplorativo - attivava, la procedura per l'affidamento dei servizi di agenzia di stampa e di agenzia di stampa videogiornalistica per il triennio 2016/2018, ai sensi dell'art. 57 comma 2 lett. *b* D.lgs. 163/2006, mediante procedura negoziata preceduta dalla pubblicazione del succitato Avviso esplorativo per manifestazione d'interesse dei soggetti interessati alla fornitura di SERVIZI DI INFORMAZIONE GIORNALISTICA DELLE AGENZIA DI STAMPA E DELLE AGENZIE DI STAMPA VIDEOGIORNALISTICA;
  - **che** con Determina n. 94/DGR-S del 16.02.2016 è stata costituita la competente Commissione esaminatrice;
  - **che** con Determina n. 114/DGR-S del 22.02.2016, è stata modificata la composizione della relativa Commissione esaminatrice;
  - **che** la suddetta Commissione ha svolto e concluso i propri lavori come risulta dai verbali n. 1 del 23.02.2016, n. 2 del 25.02.2016 n. 3 del 26.02.2016 decidendo l'affidamento dei servizi giornalistici alle Agenzie di Stampa e Agenzia di Stampa Videogiornalistiche;
  - **che** con Determina n. 25/DG.ATT.LEG. del 08.03.2016 nel prendere atto dei lavori della succitata Commissione esaminatrice:
    - è stato disposto, con decorrenza dal 1° marzo 2016 e fino al 31 dicembre 2018 (in relazione al PIANO TRIENNALE DI COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE ISTITUZIONALE) l'affidamento, ai sensi dell'art. 57 comma 2 lett. *b* D.lgs. 163/2006, all'Agenzia di Stampa **EDIROMA S.R.L.**, dei seguenti servizi:
      - Notiziario Regionale Omnipoli consultabile da n. 60 postazioni da pc fisso e dispositivo mobile;
      - copertura fotografica delle iniziative del Consiglio regionale;
      - obbligo della presenza di almeno un giornalista alle diverse attività del Consiglio Regionale della Campania;
    - l'impegno finanziario – quale corrispettivo dei succitati servizi – per l'Agenzia **EDIROMA S.R.L.** è stato fissato in € 10.000,00 (diecimila/00) annui Iva Inclusa;
    - è stata impegnata la spesa per l'Agenzia di Stampa **EDIROMA S.R.L.** di € 8.333,33 Iva inclusa per il periodo dal 01.03.2016 al 31.12.2016, nonché si è provveduto alla prenotazione della somma di € 10.000,00 annua, Iva inclusa, per i servizi giornalistici per gli esercizi finanziari 2017 e 2018;

premesso quanto sopra, fra le parti

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

### ART. 1 – VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

Le premesse al contratto, gli atti e i documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

In ogni caso, in presenza di un eventuale contrasto tra le previsioni avranno prevalenza quelle più vantaggiose per il Consiglio Regionale e, in caso di ulteriore contrasto, quelle maggiormente rispondenti ai principi generali ed alle norme di settore che regolano la materia.

### ART. 2 – DISCIPLINA DEL CONTRATTO

L'Agenzia dovrà svolgere le prestazioni oggetto del presente contratto di appalto nel rispetto della normativa vigente all'atto della stipula, nonché di tutta la normativa inderogabile che dovesse intervenire nel corso dell'esecuzione del rapporto, la quale pertanto formerà parte integrante e sostanziale del regolamento contrattuale.

L'esecuzione del contratto è regolata, oltre che da quanto disposto nel medesimo e nei suoi allegati, dalle seguenti leggi e norme:

- a) norme applicabili ai contratti della Pubblica Amministrazione;
- b) Codice Civile e altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato, nonché dal vigente CCNL di categoria, per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate;
- c) vigenti disposizioni di legge e di regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato nonché disposizioni di cui al D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici, nel seguito denominato "Codice");
- d) disposizioni di cui al D.P.R. 10 ottobre 2010, n. 207 e s. m. i. (Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici, nel seguito denominato "Regolamento");
- e) D.lgs. n. 81/08 di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- f) D.lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- g) L. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- h) Legge Regionale n. 3 del 27 febbraio 2007;
- i) Regolamento Regionale n. 7/2010 (D.P.G.R. n. 58 del 24 marzo 2010);
- j) Codice di comportamento dei Dipendenti del Consiglio Regionale della Campania, approvato con delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 311 del 3 marzo 2014.

La sottoscrizione del presente contratto da parte dell'Agenzia equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed incondizionata accettazione delle norme regolanti l'appalto.

### ART. 3 – OGGETTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto la fornitura di **Servizi di informazione giornalistica delle Agenzia di Stampa** tesi alla diffusione delle informazioni e alla pubblicazione di notizie, ai fini di favorire l'informazione del Consiglio regionale, degli organi di informazione e la promozione della conoscenza delle attività consiliare da parte dei cittadini.

L'EDIROMA si impegna a fornire i seguenti servizi giornalistici:

- Notiziario Regionale Omnipoli per n. 60 postazioni da pc fisso e da dispositivi mobili.
- Copertura fotografica delle iniziative del Consiglio regionale.
- Obbligo della presenza di almeno un giornalista alle diverse attività del Consiglio Regionale della Campania.
- Flusso satellitare in chiaro per consentire l'accesso tramite sistema di proprietà di terzi (Telpress Italia spa) su un numero massimo di 60 postazioni fisse e mobili.

EDIROMA si impegna a garantire la presenza di un proprio giornalista alle iniziative del Consiglio regionale che saranno segnalate dal RUP e Direttore dell'Esecuzione del contratto di cui all'art. 14 del presente contratto.

La redazione centrale di EDIROMA si manterrà in costante contatto con il RUP e Direttore dell'Esecuzione del Contratto di cui all'art. 14 del presente contratto per assicurare nel modo migliore e più tempestivo gli adempimenti dei servizi oggetto del presente contratto.

#### **ART. 4 – DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'appalto decorre dal 1° marzo 2016 e la durata dell'affidamento è connessa a quella del Piano di Comunicazione ed Informazione istituzionale del Consiglio Regionale della Campania 2016/2018, e, pertanto, fino al 31.12.2018 (così come approvato dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio con delibera n. 11, dell'11 novembre 2015).

L'importo contrattuale complessivo per lo svolgimento delle prestazioni relative al servizio indicato al precedente art. 3, per l'intera durata contrattuale, è determinato in euro 28.333,33 IVA inclusa, come di seguito dettagliato per importi annui comprensivi di IVA:

- 2016: € 8.333,33.
- 2017: € 10.000,00.
- 2018: € 10.000,00.

#### **ART. 5 – MODALITÀ DI PAGAMENTO**

I pagamenti del corrispettivo del presente contratto avverranno mediante una prima rata quadrimestrale dell'importo di € 3.333,33, iva inclusa (relativa al periodo 01.03.2016/30.06.2016) e in successive cinque rate semestrali di € 5.000,00 cadauna, iva inclusa.

Le fatture, di cui al presente contratto, verranno presentate successivamente al 30 giugno e al 31 dicembre di ogni anno e saranno liquidate entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse in formato elettronico, previa verifica del permanere dei requisiti contributivi.

Le fatture, datate, numerate e complete dei dati necessari all'effettuazione dei pagamenti, devono essere inviate al Consiglio Regionale della Campania il cui Codice Univoco Ufficio è: UFFWXV.

La liquidazione delle fatture è subordinata alla relazione di regolare esecuzione sottoscritta dal D.E.C..

In caso di ritardato pagamento resta fermo quanto regolato dal D.L. n. 207 del 5 ottobre 2010.

#### **ART. 6 – CONDIZIONI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

L'Agenzia accetta lo svolgimento del servizio di cui al presente contratto. Le prestazioni contrattuali dovranno essere eseguite secondo lo schema del presente contratto. L'Agenzia si impegna ad eseguire le predette prestazioni, senza alcun onere aggiuntivo, salvaguardando le esigenze del Consiglio. Per le prestazioni contrattuali dovute, l'Agenzia si obbliga, altresì, ad avvalersi esclusivamente di risorse altamente specializzate.

Il Consiglio, di norma, effettuerà e riceverà tutte le dichiarazioni e, in generale, le comunicazioni inerenti le attività tecniche del contratto attraverso il direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.). Le indicazioni tecniche per l'espletamento delle attività saranno impartite dal direttore dell'esecuzione del contratto che avrà anche il compito di predisporre, in accordo con l'Agenzia, il verbale di inizio delle attività, controllare che l'appalto sia eseguito dal punto di vista dei contenuti giornalistici e tecnicamente secondo i tempi, le modalità ed i programmi contenuti nel Contratto e nei documenti di riferimento, controllare, in accordo con i competenti uffici del Consiglio, che tutti gli atti amministrativi e contabili inerenti alle attività siano corretti e comunque conformi a norme e consuetudini del Consiglio stesso.

In caso di inadempimento da parte dell'Agenzia degli obblighi contrattuali, il Consiglio, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

#### **ART. 7 – CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali, l'EDIROMA S.R.L. ha sottoscritto con la Pannonia – Bondsol Insurance Service Ltd. di Budapest, la polizza fideiussoria n. BIT0003465/000 emessa il 28.04.2016 nelle modalità previste dall'art.113 del D.Lgs. 163/2006.

La garanzia prestata ai sensi dell'art.75, comma 3 del Codice, prevede tutte le condizioni di cui al comma 2 dell'art.113 del Codice.

La garanzia potrà essere progressivamente svincolata con le modalità di cui al comma 3 dell'art. 113 del Codice.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto.

Ha validità temporale pari alla durata del contratto e ha efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte del Consiglio beneficiario, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

La garanzia dovrà essere reintegrata entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta del Consiglio qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'aggiudicatario. In caso di inadempimento a tale obbligo, il Consiglio ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Consiglio ha diritto di valersi della cauzione per l'applicazione delle penali e/o per la soddisfazione degli obblighi di cui agli artt. 3, 8 e 16 del presente contratto.

#### **ART. 8 – OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI A CARICO DELL'ESECUTORE**

Sono a carico dell'Agenzia, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale, ivi compresi, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, gli oneri relativi alle eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione della prestazione, nonché i connessi oneri assicurativi.

L'Agenzia si impegna:

- a rispettare le condizioni di fornitura come stabilito dal presente accordo.
- a fornire al Consiglio, non in esclusiva, i servizi di informazione oggetto del presente contratto;
- a fornire gratuitamente al Consiglio il sistema informatico e la dotazione tecnica per accedere ai servizi di informazione prescelti;
- a garantire la necessaria assistenza tecnica.

#### **ART. 9 – OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO**

L'Agenzia si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

L'Agenzia è responsabile del pagamento degli stipendi, degli oneri contributivi e sociali del proprio personale, nonché per ogni qualsivoglia aspetto del rapporto lavorativo intercorrente con i propri dipendenti. L'Agenzia si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Ai fini della responsabilità solidale, ci si riporta all'art. 29 del D. Lgs. n. 276 del 10 settembre 2003 e all'art. 13-ter del decreto Legge n. 83/2012.

#### **ART. 10 – OBBLIGHI DEL CONSIGLIO**

In relazione alla fornitura di servizi oggetto del presente contratto, il Consiglio si impegna a rispettare le seguenti condizioni:

Il Consiglio si impegna:

- a rendere disponibile gratuitamente il sistema di trasmissione ed il concentratore di Agenzie di Stampa Telpress ai fini della ricezione del Notiziario di cui all'art. 3.
- a non manomettere, alterare o modificare il sistema di accesso ai servizi di informazione forniti dall'Agenzia, o singole parti dello stesso;
- a non diffondere i servizi ad un numero di terminali superiore a quello abilitato di cui all'art. 3;
- a fruire dei servizi di informazione esclusivamente per consultazione ed informazione interna;
- a non utilizzare e/o commercializzare i servizi, né singole notizie testuali o audio/foto/ video o parte di essa, per qualsiasi attività di servizio giornalistico, per la realizzazione di pubblicazioni, impaginati o elaborati cartacei o informatici di qualsiasi tipo, ovvero per l'elaborazione di notizie o di prodotti radio-televisivi da diffondere via internet o attraverso altre reti telematiche;
- a non trasferire il contratto a terzi, né i diritti e gli obblighi dallo stesso nascenti, salvo casi di subentro autorizzati per iscritto dall'Agenzia;
- a chiedere all'Agenzia la preventiva autorizzazione scritta per qualsiasi utilizzo dei servizi diverso da quello espressamente consentito dal presente Contratto, pattuendone il relativo importo.

#### **ART. 11 – RESPONSABILITÀ DELL'ESECUTORE**

Relativamente alla ricezione del Notiziario, la responsabilità di EDIROMA è limitata alla sola consegna del segnale al fornitore del servizio di consultazione incaricato dal Consiglio stesso e non risponde, pertanto, di eventuali anomalie, interruzioni e guasti relativi al sistema di ricezione e alle apparecchiature.

Relativamente agli altri servizi oggetto del presente contratto, EDIROMA sarà responsabile in caso di inadempimenti, salvo i casi di forza maggiore.

- Con l'espressione "forza maggiore" si intendono incendio, alluvione, disastro, serrata, scioperi (anche aziendali), interruzione dei collegamenti nazionali ed internazionali, gravi incidenti, calamità naturali, insurrezioni, guerre nonché ogni altra causa ed evento che EDIROMA non abbia la possibilità di evitare o che comunque non sia ad essa imputabile.

#### **ART. 12 – PROTEZIONE DEL DIRITTO DI AUTORE E TUTELA GIURIDICA DELLE BANCHE DATI**

Il Consiglio dà atto che le notizie e le informazioni fornite, anche per quanto riguarda la struttura logica dei documenti, sono proprietà esclusiva di EDIROMA.

Il Consiglio conviene che i servizi e i testi delle notizie cadono sotto la disciplina della L. n. 633 del 22.04.1941 ("PROTEZIONE DEL DIRITTO D'AUTORE") e del D.Lgs. n. 169 del 06.05.1999 ("TUTELA GIURIDICA DELLE BANCHE DATI").

Il Consiglio si fa obbligo di un uso corretto dei dati contenuti nei servizio e/o banche dati, in particolare se si tratta di dati "sensibili" riferiti a singole persone, impegnandosi all'osservanza delle norme di legge a tutela della personalità altrui.

### **ART. 13 – PRIVACY**

Le parti si impegnano reciprocamente al rispetto delle norme dettate dal D.Lgs. 196/2003.

Le parti precisano che l'acquisizione dei rispettivi dati personali viene dalle stesse considerata quale presupposto indispensabile per l'esecuzione del presente accordo e, contestualmente, dichiarano di ben conoscere i reciproci diritti, come disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Per EDIROMA il titolare ed i responsabili nominati per il trattamento dei dati personali sono indicati sul sito internet. Per il Consiglio il titolare e i responsabili nominati per il trattamento dei dati personali sono il Presidente pro tempore e i Direttori Generali.

### **ART. 14 – DIRETTORE ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

La dott.<sup>ssa</sup> GABRIELLA PELUSO, Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e funzionaria responsabile dell'Ufficio Stampa del Consiglio, è il Direttore della esecuzione del presente contratto (D.E.C.).

### **ART. 15 – CONTROLLI DELLA STAZIONE APPALTANTE**

L'Amministrazione può procedere in ogni momento alla verifica della regolare esecuzione dell'appalto oggetto del presente contratto a mezzo del D.E.C..

### **ART. 16 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO. CESSIONE DEL CREDITO**

È fatto divieto all'Agenzia di cedere, di cedere, fatte salve le vicende soggettive dell'Appaltatore del contratto disciplinate all'art. 116 del Codice e s. m. e i., il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui al citato art. 116 del Codice.

L'Agenzia può cedere i crediti derivanti dal contratto, nelle modalità espresse all'art. 117 del Codice, a banche, intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di appaltatore. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate al Consiglio. Si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/1991. È fatto, altresì, divieto all'Agenzia di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

Ai sensi della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n. 10 del 22 dicembre 2010, l'Agenzia, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il CIG n. Z3C18BF835 al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare il conto corrente dedicato nonché ad anticipare i pagamenti all'Agenzia mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato dell'Agenzia medesimo riportando il medesimo CIG.

In caso di inosservanza da parte dell'Agenzia degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto del Consiglio al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

**ART. 17 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'EDIROMA, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art.3 della Legge n.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, assume tutti gli obblighi che ne derivano e ha comunicato per gli estremi del "Conto corrente dedicato": Banca Popolare di Vicenza - Ag. Roma 11 – L.go del Tritone 150 – 00187 RM, coordinata bancaria nazionale CIN Y ABI 05728 CAB 03212 CC 690570000093, Codice IBAN n. IT06Y0572803212690570000093, su cui dovranno essere effettuati gli accrediti; e i nominativi dei delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato, nelle persone di MARIA MARANO, nata a Mugnano di Napoli (NA) il 17.04.1974, C.F.: MRNMRA74D57F799V e ANGELO LIOTTA nato a Napoli (NA) il 04.04.1952, C.F.: LTTNGL52D04F839Z.

**ART. 18 – D.U.V.R.I. ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008**

In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI in quanto, trattandosi di servizi di natura intellettuale, non sussistono costi per la sicurezza.

**ART. 19 – PENALI**

Per la prima inadempienza degli obblighi contrattuali, che sia stata riscontrata e contestata dal Consiglio all'Agenzia, si procederà solo ad un richiamo scritto.

Per le successive inadempienze sarà comminata una penale pari al 2% dell'importo contrattuale.

Inoltre, è comunque applicata la detrazione per le prestazioni non eseguite.

Sia il richiamo che la penale saranno adeguatamente motivati e comunicati con lettera raccomandata a.r..

Il provvedimento sarà immediatamente esecutivo anche nel caso di contestazione o gravame.

La detrazione delle somme eventualmente dovute al Consiglio a titolo di penale per inadempienze ovvero per ogni altro indennizzo o rimborso contrattualmente previsto sarà operata sull'importo del corrispettivo spettante all'Agenzia.

**ART. 20 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Qualora l'Amministrazione rilevi un inadempimento grave dell'Agenzia rispetto alle proprie obbligazioni potrà chiedere la risoluzione del contratto ovvero procedere all'esecuzione d'ufficio.

L'Agenzia, con il fatto stesso di sottoscrivere il contratto, espressamente riconosce che tutte le clausole e condizioni in esso previste ed in tutti gli altri documenti, che ne formano parte integrante, hanno carattere di essenzialità. In particolare, dopo la stipulazione del contratto, l'Agenzia non potrà sollevare eccezioni aventi ad oggetto i luoghi, le aree, le condizioni e le circostanze locali nelle quali il servizio deve essere espletato, nonché gli oneri connessi e la necessità di dover usare particolari cautele

ed adottare determinati accorgimenti; pertanto nulla potrà eccepire per eventuali difficoltà che dovessero insorgere durante l'esecuzione del servizio.

Costituiscono causa di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, le seguenti motivazioni:

- l'arbitraria sospensione dell'affidamento da parte dell'Agenzia;
- il fallimento, la liquidazione coatta amministrativa dell'Agenzia;
- la violazione del divieto di cessione del contratto non consentito di cui al precedente art.16, nonché la cessione del ramo d'azienda e fattispecie analoghe;
- violazioni delle norme previdenziali, assistenziali e assicurative nei confronti dei dipendenti da parte dell'Agenzia.

In tutti i casi di cui innanzi l'Amministrazione ha la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto per colpa dell'Agenzia e, conseguentemente, di procedere, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento, all'incameramento del deposito cauzionale, salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito e salva ogni altra azione che il Consiglio ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

#### **ART. 21 – ONERI FISCALI**

Sono a carico dell'Agenzia tutte le spese inerenti al contratto - ivi comprese le spese di copia, stampa e bollo - e quelle di registrazione in caso d'uso, dovute secondo le norme vigenti.

#### **ART. 22 – FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, sarà preventivamente sottoposta al tentativo di mediazione, ai sensi del D.Lgs. 28/2010 così come integrato e modificato dal D.M. 180/2010, presso il servizio di Conciliazione della Camera Arbitrale di Napoli. In caso di esito negativo del tentativo di mediazione, la controversia sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Napoli.

**Il Direttore Generale**

ATTIVITÀ LEGISLATIVA

**avv. Magda FABBROCINI**

(firma digitale)

**EDIROMA S.R.L.**

**dott. Enzo FORNASARI**

(firma digitale)



**DiKe - Digital Key**  
(Software per la firma digitale di documenti)

**Elenco dei principali dati relativi alla Firma**

**01 luglio 2016**

**Dati firme**

**Firmatario 1**

Numero di serie: 050A61

**Soggetto**

Stato: IT

Organizzazione: NON PRESENTE

Nome comune: Magda Fabbrocini

DN Qualifier: 20151307112

Numero di serie del DN: IT:FBBMGD58A51L142N

Cognome: FABBROCINI

Nome: MAGDA

**C.A. Emittente**

Stato: IT

Organizzazione: INFOCERT SPA

Unità Organizzativa: Certificatore Accreditato

Numero di serie del DN: 07945211006

Nome comune: InfoCert Firma Qualificata 2

**Attributi**

Data di nascita: 11/01/1958 00.00.00

**Policy Information List**

**Policy Information**

Policy ID: 1.3.76.36.1.1.1

**Policy Qualifier List**

**Policy Qualifier**

Policy Qualifier ID: 1.3.6.1.5.5.7.2.1

Documentazione tecnica: <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>

**Policy Information**

Policy ID: 1.3.76.24.1.1.2

**Qualified Certificate Statements**

Il certificato è qualificato conformemente alla direttiva europea 1999/93/EC

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme alla direttiva europea 1999/93/EC

Il certificato è conservato dalla C.A. per 20 anni

Certificato valido dal: 06/02/2015 11.27.31

Certificato valido fino al: 06/02/2018 00.00.00

**Attributi Firmati**

Data e ora della firma: 30/06/2016 16.29.15

signingCertificateV2: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Algoritmo di Digest: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Data verifica (UTC time): 01/07/2016 06.29.15

Esito: Verifica Corretta

**Firmatario 2**

Numero di serie: 06CBB9

**Soggetto**

Organizzazione: non presente

Stato: IT

Cognome: FORNASARI

Numero di serie del DN: IT:FRNNZE50S21M109U

Nome comune: FORNASARI ENZO

DN Qualifier: 2015711445296

Nome: ENZO

**C.A. Emittente**

Stato: IT

Organizzazione: INFOCERT SPA

Unità Organizzativa: Certificatore Accreditato

Numero di serie del DN: 07945211006

Nome comune: InfoCert Firma Qualificata 2

**Attributi**

Data di nascita: 21/11/1950 00.00.00

**Policy Information List**

**Policy Information**

**InfoCert S.p.A.**

sito web: [www.firma.infocert.it](http://www.firma.infocert.it)



**DiKe - Digital Key**  
(Software per la firma digitale di documenti)

**Elenco dei principali dati relativi alla Firma**

**01 luglio 2016**

Policy ID: 1.3.76.36.1.1.32

Policy Qualifier List

Policy Qualifier

Policy Qualifier ID: 1.3.6.1.5.5.7.2.1

Documentazione tecnica: <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>

Policy Information

Policy ID: 1.3.76.24.1.1.2

Qualified Certificate Statements

Il certificato è qualificato conformemente alla direttiva europea 1999/93/EC

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme alla direttiva europea 1999/93/EC

Il certificato è conservato dalla C.A. per 20 anni

Certificato valido dal: 30/03/2015 09.59.16

Certificato valido fino al: 30/03/2018 00.00.00

Attributi Firmati

Data e ora della firma: 30/06/2016 11.40.40

signingCertificateV2: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Algoritmo di Digest: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Data verifica (UTC time): 01/07/2016 06.29.15

Esito: Verifica Corretta

---

**InfoCert S.p.A.**

sito web: [www.firma.infocert.it](http://www.firma.infocert.it)

Nome File	Esito Verifica	Verifica alla Data	Algoritmo Digest	Firmatario	Cod. Fiscale	Organizzazione
Ediroma - Consiglio Regionale Campania_2016.pdf.p7m (firme totali apposte: 2)	Firma CADES OK Data di verifica: 01/07/2016 06:29:15 (UTC Time)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	MAGDA FABROCINI	F88MGDS8A511J42N	NON PRESENTE
	Firma CADES OK Data di verifica: 01/07/2016 06:29:15 (UTC Time)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	ENZO FORNASARI	FRNNZES0521M109U	non presente



CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA  
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI

REPERTORIO CONTRATTI

**CONTRATTO**  
**SERVIZI GIORNALISTICI ED INFORMATIVI**

(PIANO TRIENNALE 2016/18 DELLE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE - APPROVATO CON DELIBERA DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA, N. 11 DELL'11 NOVEMBRE 2015)

**(CIG. Z3C18BF835)**

**tra**

il **CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA**, C.F. 80051460634, con sede in Napoli al Centro Direzionale, Isola F13, rappresentato dall'av. **MAGDA FABBROCINI**, nata a Terzigno (NA) l'11.01.1958, C.F. **FBBMGD58A51142N** in qualità di Direttore Generale Attività Legislativa,

**CON FIRMA DIGITALE APPOSTA IN DATA 30.06.2016**

**e**

**EDIROMA s.r.l.**, editrice dell'Agenzia di Stampa **OMNINAPOLI**, con sede legale in Roma al Viale Liegi n. 10, iscritta al n. 1018707 del Registro delle Imprese di Roma, codice fiscale e partita iva n. 07220921006, nella persona di **ENZO FORNASARI** nato a Voghera (PV) il 21 novembre 1950 c.f. **FRNnze50S21M109U**, residente presso la sede legale,

**CON FIRMA DIGITALE APPOSTA IN DATA 30.06.2016**

DIREZIONE GENERALE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI  
**REPERTORIO**  
N. 1000  
DEL 01.07.2016

# CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale Attività Legislativa

C.I.G.:	Z3C18BF835	
repertorio	1000	1 luglio 2016
struttura proponente	CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA Direzione Generale Attività Legislativa	
codice fiscale	80051460634	
oggetto:	SERVIZI DI INFORMAZIONE GIORNALISTICA DELLE AGENZIE DI STAMPA E DELLE AGENZIE DI STAMPA VIDEO GIORNALISTICHE PER IL TRIENNIO 2016/2017/2018 (PIANO TRIENNALE 2016/18 DELLE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE - APPROVATO CON DELIBERA DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA, N. 11 DELL'11 NOVEMBRE 2015)	
procedura di scelta del contraente	ai sensi dell'art. 57 comma 2 lett. b del D.Lgs. 163/2006	

## Elenco degli operatori invitati a presentare offerte

Ragione sociale	P.IVA/Cod. fiscale	ruolo
EDIROMA S.R.L., editrice dell'Agenzia di Stampa OMNINAPOLI - Viale Liegi n. 10 - Roma	P.I. : 07220921006 C.F. : 07220921006	

## Aggiudicatario

Ragione sociale	P.IVA/Cod. fiscale	ruolo
EDIROMA S.R.L., editrice dell'Agenzia di Stampa OMNINAPOLI - Viale Liegi n. 10 - Roma	P.I. : 07220921006 C.F. : 07220921006	

importo di aggiudicazione: € 28.333,33

inclusa iva

importo delle somme liquidate:

## tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura

data di effettivo inizio: 1 marzo 2016

data di ultimazione: 31 dicembre 2018

PIANO TRIENNALE 2016/18 DELLE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

responsabile del procedimento: dott.<sup>ssa</sup> GABRIELLA PELUSO

determina a contrarre n. 118/DG.ATT.LEG.

19 novembre 2015

determina di aggiudicazione definitiva n. 25/DG.ATT.LEG.

8 marzo 2016

VISTO regolarità pubblicazione

autorizzazione pubblicazione nella Sezione Amministrazione trasparente

dott.<sup>ssa</sup> Gabriella PELUSO

il Direttore Generale Attività Legislativa

avv. Magda FABBROCINI

