



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DI MEO, Mara
Nazionalità	Italiana
Luogo di nascita	Napoli
e-mail	dimeo.mar@cr.campania.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI

• Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di attività o settore • Lavoro o posizione ricoperta	Dicembre 2021 – Attualmente in corso Consiglio regionale della Campania. – Centro Direzionale Is. F/13 - Napoli Segreteria Generale Dal 13 dicembre 2021, funzionaria amministrativa e legislativa, inquadrata nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione. Dall'ottobre 2024 a tutt'oggi, funzionaria amministrativa, inquadrata nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione giusta determina dirigenziale del Direttore Generale per le Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali n. 1239 del 17 ottobre 2024
• Funzioni e Attività svolte	– Dal 15 novembre 2025 ad oggi, titolare di posizione di elevata qualificazione, conferita con determina dirigenziale n° 1366 del 14/11/2025, recante declaratoria “<i>Supporto giuridico amministrativo della Segreteria Generale</i>”, rientrante nella categoria delle posizioni indicate al CCNL 2019-2021, articolo 16, comma 2, lett. b), graduata nella fascia prima; – dal 1° febbraio 2024 al 14 novembre 2025, titolare di posizione di elevata qualificazione, con determina dirigenziale n. 121 del 31 gennaio 2024, recante declaratoria “<i>Supporto giuridico-amministrativo della Segreteria Generale</i>” rientrante nella categoria delle posizioni indicate al CCNL 2019-2021, articolo 16, comma 2, lett. b), graduata nella fascia seconda; – dal 15 dicembre 2021 al 31 gennaio 2024, titolare di incarico di specifica responsabilità come di seguito declinato: “- <i>responsabilità della gestione dei rapporti di natura comunicativa, informativa e di confronto con l'Avvocatura regionale, relativamente al contenzioso nelle materie e questioni di interesse del Consiglio regionale non afferenti alla U.D. Affari Legali</i>; - <i>supporto per esame, elaborazione e revisione di delibere e regolamenti o atti finalizzati alla risoluzione di problematiche in essere presso l'Amministrazione</i>”. – Dal 2024, Componente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), designata dal Presidente del Consiglio regionale con note prot. n. 0001571/u del 24/01/2024 e prot. n. 0017488/u del 08/10/2025, nominata con D.D. n.19 del 30/05/2024. – Dal 2021, svolgimento di funzioni di supporto specialistico e trasversale alla Segreteria Generale, con gestione istruttoria di procedimenti e processi organizzativi complessi, anche afferenti a funzioni residuali, nonché trattazione di problematiche straordinarie o contingenti caratterizzate da elevata complessità tecnico-amministrativa e da stringenti profili di riservatezza, in un quadro di piena affidabilità istituzionale e responsabilità fiduciaria.

• Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di attività o settore • Lavoro o posizione ricoperta • Attività svolte	Marzo 2012 – Dicembre 2021 Giunta Regionale della Campania. – via Santa Lucia, 81, Napoli UDCP - Ufficio di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale Istruttore amministrativo e, fino al marzo 2017, Istruttore esperto sviluppo software – Supporto all'Ufficio del Vice Capo di Gabinetto, avv. Almerina Bove nella attività di: studio e verifica delle proposte di deliberazioni della Giunta regionale, dei decreti del Presidente e dei vari atti rimessi alla sottoscrizione del Presidente della Giunta regionale; di assistenza all'organo di indirizzo politico nella elaborazione degli atti di competenza. – Supporto alle attività del Vice Capo di Gabinetto, avv. dello Stato Michele Gerardo, per l'analisi e la verifica tecnico-amministrativa delle proposte di deliberazione della Giunta regionale, dei decreti presidenziali e degli atti sottoposti alla firma del Presidente della Giunta regionale inerenti alle materie: sanità, trasporti, enti partecipati dalla Regione (società e fondazioni), personale e patrimonio. – Supporto alle attività dell'Ufficio V - "Risorse Naturali", mediante la ricerca, lo studio e l'elaborazione di proposte di atti inerenti alle politiche nel campo della tutela della salute, delle prestazioni sanitarie e socio-sanitarie e della tutela ambientale. – Supporto amministrativo al gruppo Gruppo Tecnico di Lavoro per la "sanità elettronica" istituito con Decreto Presidenziale n.39 del 30.01.2012, in attuazione della Delibera di Giunta Regionale n. 809 del 30.12.2011. – Supporto tecnico-amministrativo al Comitato di Programma di cui all'art.2 del Protocollo d'Intesa approvato con DGRC n.22 del 14.02.2012 avente ad oggetto la "Realizzazione di un programma di Studio e Ricerca finalizzato a valorizzare le acque termali della Campania".
• Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di attività o settore • Lavoro o posizione ricoperta • Attività svolte	Dicembre 2009 – Febbraio 2012 Giunta Regionale della Campania. – via Santa Lucia, 81, Napoli Reclutamento del Personale Istruttore esperto sviluppo software (Concorso Pubblico - Ctg.C) – Membro del gruppo di lavoro a supporto del Piano di rientro del settore Sanitario (D.D. n.354 del 14.11.2011). – Segretaria della commissione per l'attribuzione dei contributi alle associazioni costituite dai dipendenti della Giunta Regionale (D.A. n.154 del 05/08/2010). – Attività di verifica ai sensi dell'art.1,comma 62, L. 662/96. – Istruttoria di supporto all'elaborazione di una proposta di nuovo Regolamento CRAL. – Benchmarking con altre amministrazioni per il confronto di processi e performance organizzative. – Analisi comparativa di indicatori di efficienza e buone pratiche di gestione. – Individuazione di soluzioni operative e innovazioni amministrative replicabili.
• Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Attività svolte • Progetto	Dicembre 2008 – Aprile 2009 Accenture S.p.A. – Largo Donegani, 2, Milano Consulenza e assistenza tecnica specialistica PASER - Piano di Azione per lo Sviluppo Economico della Regione Campania

• Data • Istituzione/ Ente	Dicembre 2006 – Dicembre 2009 Università degli Studi di Napoli – Federico II Facoltà di Ingegneria Corso di Laurea in Ingegneria della Logistica e della Produzione
Attività svolta	Collaborazione con la cattedra di Ricerca operativa Prof. Ing. Gennaro Improta - Collaborazione alla didattica - Correlatrice delle Tesi di Laurea su tematiche riguardanti la Social Network Analysis e l'intelligenza collettiva: • <i>“Rappresentare le interazioni di gruppo con la Social Network Analysis: un esperimento condotto su due gruppi di studenti della Facoltà di Ingegneria.”</i> • <i>“Da Social Software a intelligenza collettiva. Analisi dell'evoluzione e prospettive.”</i> • <i>“La Social Network Analysis: Sviluppo storico, Obiettivi, Applicazioni”.</i> - Consulenza e assistenza specialistica nell'organizzazione di <i>Energymed - Mostra Convegno sulle Fonti Rinnovabili e l'Efficienza Energetica nel Mediterraneo</i>
• Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Maggio 2008 Protom S.p.A. - Via G.Porzio, 4 – sola F11- Centro Direzionale 80143 Napoli
Attività svolta	Docenze rivolte al personale con qualifica dirigenziale e personale di categoria D dipendente della Regione Campania
Progetto:	Interventi di formazione ed affiancamento consulenziale finalizzati al potenziamento delle capacità tecnico-operative ed al miglioramento delle competenze professionali legate alla gestione della programmazione P.O.R. Campania 2007-2013 Tematiche trattate: Fondi Strutturali nel nuovo ciclo 2007-2013 Il processo di programmazione 2007-2013
• Data (da – a) • Istituzione/ Ente	Ottobre 2005 – Dicembre 2009 Università degli Studi di Napoli – Federico II Facoltà di Scienze Politiche Dipartimento di Analisi delle dinamiche territoriali e ambientali D.A.D.A.T.
• Attività svolta	Collaborazione alla didattica e a progetti di ricerca diretti dal prof. D'Aponte In particolare: - Rilevazione del patrimonio storico-archeologico d'interesse geoturistico in ambito Mediterraneo prodotta mediante l'analisi diacronica e integrata di fonti d'archivio immagini fotografiche, materiale cartografico, storico e bibliografico. - Analisi comparata dei sistemi insediativi costieri per l'individuazione di tipologie, materiali e funzionalità turistiche radicate nella cultura del mare e nell'identità dei luoghi in area mediterranea - Esame critico dell'evoluzione del processo d'integrazione europea e dello sviluppo della politica di coesione economica e sociale della Comunità europea - Analisi delle politiche dell'Unione Europea - Predisposizione di questionari ed elaborazione dati sul territorio, rilevazione comuni

	della Campania, nell'ambito del progetto "Creazione di una struttura informatica sui temi dell'educazione alla Pace e ai Diritti umani" finanziato dalla Regione Campania con D.D. n. 448/06. - PRIN 2004 "<i>Ecosistema urbano: buone pratiche per il governo della sostenibilità urbana e dello sviluppo compatibile</i>" nell'ambito del quale è stato pubblicato un elaborato dal titolo "Sviluppo sostenibile e sostenibilità urbana" in <i>Scenari territoriali per il governo della sostenibilità e dello sviluppo urbano</i> a cura di Daniela La Foresta ARACNE editrice, vol. I Pag. 101- 124 , Roma, 2007. - PRIN 2006 "<i>Metodi, processi e politiche integrate per il governo della sostenibilità</i>". - FIRB "<i>Strategie territoriali per la valorizzazione integrata del patrimonio archeologico-monumentale del Mediterraneo e lo sviluppo sostenibile dei relativi bacini di offerta culturale</i>".
• Data (da – a) • Istituzione/ Ente • Attività svolta	Aprile 2007 – Dicembre 2009 Università degli Studi – Suor Orsola Benincasa - Napoli Facoltà di Scienze della Formazione Corso di Laurea: Scienze della Comunicazione Collaborazione alla didattica nell'ambito del corso di Geoeconomia e Geopolitica delle dinamiche locale/globale. Titolare dell'insegnamento: Prof. Tullio D'Aponte
• Data • Istituzione/ Ente • Tipo di impiego • Attività svolte	Maggio 2006 Camera dei Deputati e Senato della Repubblica Italiana Stage formativo Attività seminariali e di ricerca Produzione di un elaborato dal titolo: "I Rapporti tra Unione Europea, Stato e Regioni nelle Comunicazioni Elettroniche" pubblicato nella rivista <i>Il Filangieri</i> – Quaderno 2006, editore Jovene, Napoli, 2007.
• Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dicembre 2003 - Ottobre 2005 VIVA SERVICE s.a.s. – Via Orazio 83, 80122 Napoli Store promotion Promoter
• Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Marzo 2004 – Novembre 2004 INGEO s.r.l. – Via Passariello Castello di cisterna (NA) Società erogante servizi nel campo della Geologia e dell'Ingegneria Stage e Redazione di un progetto per la realizzazione di un Parco Naturale e Presentazione dello stesso attraverso l'ideazione di un Sito WEB

• Attività svolte	Monitoraggio vibrometrico di cavità sotterranee e analisi dei probabili rischi; esame dei rischi e delle risorse delle attività estrattive; confronto tra le diverse modalità estrattive; applicazione pratica in laboratorio di aerofotogrammetria, cartografia tematica e topografia; utilizzo di strumentazione satellitare GPS; utilizzo di strumentazioni specifiche per il monitoraggio dei parametri ambientali in siti vulnerabili.
• Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Maggio 1996 - Gennaio 1997 Terra Flegrea – Pozzuoli (NA) – Direttore responsabile: Procolo Mirabella Periodico di attualità, politica, cultura. Collaborazione giornalistica volontaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	07 luglio 2023 Università di Napoli Parthenope – Dipartimento di Giurisprudenza Attestato di partecipazione al Corso di Perfezionamento universitario in “<i>Contabilità, Bilancio e Finanza Aziendale per i Giuristi</i>”
• Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	13 marzo 2019 Università degli Studi Suor Orsola Benincasa - Napoli Master di II livello in “<i>Organizzazione, management, e-government delle Pubbliche Amministrazioni</i>” (60 crediti formativi – 1500 ore)
• Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	18 dicembre 2015 FORMAP - presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Federico II Attestato di partecipazione al Corso di Formazione “<i>Armonizzazione dei bilanci degli Enti territoriali ex D.Lgs. 118/2011</i>”
• Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	23 marzo 2010 Università degli Studi di Trieste Scuola di Dottorato di Ricerca in Scienze dell'Uomo, della Società e del Territorio - Indirizzo in Geopolitica, Geostrategia, Geoeconomia Titolo di Dottore di Ricerca (conseguito con Borsa di Studio)
• Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	5 febbraio 2007 A.R.S.S.A.E. – Associazione per le Ricerche e gli Studi sulla Rappresentanza Politica nelle Assemblee Elettive – con il Patrocinio e la collaborazione della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica; presso il Dipartimento di Scienze Internazionalistiche della Università degli Studi di Napoli Federico II. Attestato di partecipazione al Corso di Formazione e Specializzazione in “Diritto e Organizzazione della Funzione Parlamentare” (conseguito con Borsa di Studio)

• Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	6 settembre 2006 SDA Bocconi - Milano Attestato di partecipazione al Corso di Formazione manageriale dal titolo <i>"Profili di Gestione Etica – L'Impresa Sociale"</i> (conseguito con Borsa di Studio).
• Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	3 ottobre 2005 Università degli Studi di Napoli – Federico II Laurea in Scienze Politiche - indirizzo politico-economico (vecchio ordinamento) Votazione 110/110 con LODE Tesi di Laurea in: Organizzazione e Pianificazione dell'Ambiente e del Territorio Titolo della Tesi: <i>Il marketing territoriale. Per un approccio competitivo alle strategie di sviluppo locale.</i>
• Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	28 ottobre 2005 Centro Studi Comunicare l'Impresa con il patrocinio di AProCom – Associazione Progettisti Italiani e di ANTENNASUD Attestato di partecipazione al seminario di studi: "Relazioni Pubbliche Europee & Progettazione Comunitaria: scenari e sbocchi occupazionali in Europa".
• Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	11 febbraio 2005 ECO.FORM.IT - Viale Gramsci 15, Napoli. Istituto Tecnico Industriale E. Medi - Via Buongiovanni, San Giorgio a Cremano (NA). Università degli Studi del Sannio – Via Port'Arsa 11, Benevento. Certificato di Specializzazione Tecnica Superiore: "Esperto Rischi Ambientali" Durata: 1200 ore. Votazione: con LODE
• Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	14 dicembre 2004 C.AND. "Culture and development" – Via E. Nicolardi 145, Napoli. ECO.FORM.IT - Viale Gramsci 15, Napoli. Attestato di Partecipazione al seminario di formazione intensivo: <i>"Azione d'aiuto per l'inserimento professionale dei giovani campani: dall'identificazione delle forme di finanziamento alla presentazione del progetto".</i>
• Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	6 dicembre 1999 A.G.C.I. Associazione Generale Cooperative Italiane Università degli Studi di Napoli – Federico II, Facoltà di Scienze Politiche L' applicazione degli istituti in materia di rapporto di lavoro e di promozione della occupazione. Attestato di Partecipazione al ciclo di "Conferenze Universitarie sulla Cooperazione"

• Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	1991-1992 Alenia - Finmeccanica Competenze di base acquisite: solida preparazione in analisi matematica e geometria; fisica; struttura della materia e materiali di uso industriale; fondamenti delle tecnologie di produzione; disegno tecnico e progettazione assistita CAD; normativa e sicurezza nei luoghi di lavoro; tecniche relazionali; elementi di organizzazione aziendale; sistema azienda; metodi di osservazione e misura; statistica applicata; conoscenza della lingua inglese;. Competenze tecnico-professionali: controllo e garanzia di qualità; organizzazione aziendale e del lavoro; analisi del ciclo del prodotto; il sistema prodotto; tecnologie di fabbricazione e montaggio; pianificazione industriale. Borsa di Studio per la partecipazione al “Progetto di Formazione Post Diploma Tecnologie Avanzate nel Mezzogiorno”. Luglio 1990 Liceo Scientifico Statale “E. Majorana” – Pozzuoli (NA) Diploma di Maturità Scientifica
FORMAZIONE ISTITUZIONALE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Aree tematiche e competenze oggetto della formazione • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Aree tematiche e competenze oggetto della formazione • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Aree tematiche e competenze oggetto della formazione • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Tipologia formativa e Aree tematiche e competenze oggetto della formazione	14 ottobre 2025 Consiglio regionale della Campania Docente Giancarlo Sorrentino Il sistema degli acquisti pubblici, con specifico approfondimento sulla piattaforma MePa 24 e 25 giugno 2025 Formazione Maggioli Guidare con efficacia. Il rapporto simbiotico tra leadership e fiducia 13 marzo 2025 Formazione Maggioli L’AUTONOMIA ORGANIZZATIVA E FINANZIARIA DELL’ASSEMBLEA LEGISLATIVA 7 marzo 2025 Formazione Maggioli I CONTROLLI marzo 2025 – giugno 2025 Consiglio regionale della Campania Corso di formazione informatica di livello AVANZATO ai fini del conseguimento di certificazione informatica Eipass: Microsoft word livello avanzato – Microsoft excel livello avanzato – Microsoft Power Point livello avanzato – Microsoft access livello intermedio

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Aree tematiche e competenze oggetto della formazione

13 febbraio 2025

Formazione Maggioli

FOCUS SU SPESE E RENDICONTO DEI GRUPPI CONSILIARI

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Aree tematiche e competenze oggetto della formazione

24 e 30 gennaio 2025

Formazione Maggioli

LE PROCEDURE DI FORMAZIONE DELLE LEGGI REGIONALI ED IL REGOLAMENTO INTERNO

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Aree tematiche e competenze oggetto della formazione

16 gennaio 2025

Formazione Maggioli

LE FUNZIONI NORMATIVE DELLE REGIONI A STATUTO ORDINARIO

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Aree tematiche e competenze oggetto della formazione

ottobre 2024 – maggio 2025

Percorsi per Crescere ONLUS

CORSO DI LINGUA INGLESE finalizzato alla certificazione di livello B2 (**QCER**),

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Aree tematiche e competenze oggetto della formazione

18 luglio 2023 – 26 maggio 2025

Piattaforma Syllabus del Dipartimento della Funzione Pubblica

-Competenze digitali per la PA: Conoscere l'identità digitale; Proteggere i dati personali e la privacy; Gestire dati, informazioni e contenuti digitali; Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale; Conoscere gli Open Data; Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione; Produrre, valutare e gestire documenti informatici; Proteggere i dispositivi; Erogare servizi on-line.

-La cultura del rispetto: Accrescere la cultura del rispetto della persona e la valorizzazione delle diversità di genere, di ruolo e di professione.

-La strategia di prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa: Conoscere le strategie per promuovere la trasparenza e combattere la corruzione.

PUBBLICAZIONI

-**"Sviluppo sostenibile e sostenibilità urbana"** in *Scenari territoriali per il governo della sostenibilità e dello sviluppo urbano* a cura di Daniela La Foresta, ARACNE editrice, vol I Pag. 101- 124 , Roma, 2007.

-**"I Rapporti tra Unione Europea, Stato e Regioni nelle comunicazioni elettroniche"**, in *Il Filangieri* – Quaderno 2006, editore Jovene, Napoli, 2007.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA | Italiano

ALTRE LINGUE | Inglese

Comprensione Orale	Comprensione Scritta	Interazione Orale	Produzione Orale	Produzione Scritta
B2	B2	B2	B2	B2

Edexcel Level I Certificate in ESOL International (CEFR B2) rilasciata da Pearson

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Spagnolo
eccellente

buona

buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

buona

sufficiente

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CONSOLIDATA CAPACITÀ DI OPERARE IN TEAM E IN CONTESTI ORGANIZZATIVI COMPLESSI E MULTICULTURALI, MATURATA ANCHE ATTRAVERSO ESPERIENZE DI VOLONTARIATO PRESSO ENTI E ASSOCIAZIONI IMPEGNATI IN ATTIVITÀ DI ASSISTENZA A SOGGETTI FRAGILI E DI TUTELA DEL TERRITORIO.

ELEVATE COMPETENZE COMUNICATIVE E RELAZIONALI, SVILUPPATE NELL'AMBITO DI ATTIVITÀ DIDATTICHE, REDAZIONALI E TEATRALI, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA CHIAREZZA ESPOSITIVA, ALLA CORRETTEZZA FORMALE E ALL'EFFICACE TRASMISSIONE DELLE INFORMAZIONI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO DI PROGETTI E GRUPPI DI LAVORO, CON ATTITUDINE ALLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ NEL RISPETTO DI OBIETTIVI, TEMPI E PROCEDURE.

SPICCATO PROPENSIONE ALLA RICERCA, ALL'ANALISI E ALLA SISTEMATIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI, MATURATA ATTRAVERSO ATTIVITÀ DI STUDIO E RICERCA IN AMBITO UNIVERSITARIO, CON APPLICAZIONE DI METODOLOGIE RIGOROSE E ORIENTAMENTO ALL'APPROFONDIMENTO CRITICO.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	EIPASS PROGRESSIVE – ADVANCED LEVEL, BASED ON DigCOMP – CERTIFICAZIONE INFORMATICA N. 3E5VE6J1MT, ATTESTATA DA CERTIPASS E MINISTERO DELL’ISTRUZIONE E DEL MERITO
PATENTI	PATENTE DI GUIDA B
ULTERIORI INFORMAZIONI	ENCOMIO DEL SEGRETARIO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA (PROT. 0022250/I DEL 19/12/2025) ENCOMIO DEL VICE CAPO DI GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA (PROT. 2020 - 0030454/UDCP/GAB/VCG3 DEL 02/11/2020) ATTESTAZIONE DI LODEVOLE SERVIZIO DEL CAPO DI GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA (PROT. 2015 - 0005947/UDCP/GAB/CG DEL 28/03/2015)

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, la sottoscritta dichiara che le informazioni sopra riportate rispondono a verità.

Esprime, inoltre, il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e delle modalità di cui alla vigente normativa in materia.

Napoli, Febbraio 2026

F.to *Mara Di Meo*