
IVAN BUONAURIO

 buonaudio.iva@cr.campania.it

 081.778.3815

 Centro Direzionale - Is.F13

ESPERIENZE LAVORATIVE

2021 – oggi

Consiglio Regionale della Campania - Cat. D

(Vincitore del Corso-Concorso RIPAM Campania - GURI 44/2021 - Profilo CFD/CAM)



Da mag 2023 a oggi

Funzionario presso la Segreteria Generale

Nov 2025

Conferimento di posizione di elevata qualificazione recante declaratoria "Misurazione e Valutazione Performance", rientrante nella categoria delle posizioni indicate al CCNL 2019-2021, articolo 16, comma 2, lett. b), giusta Determina n°1365 del 14 novembre 2025.

Gen 2024

Assegnazione di incarico di specifica responsabilità;

Giu 2023

Nomina quale **componente** nella commissione per la verifica dei requisiti dei candidati alla procedura selettiva per la nomina dell'OIV.

Mag 2023

Assegnazione di incarico di specifica responsabilità

Aprile 2023

In comando presso Ufficio di diretta collaborazione e supporto al Presidente della VI Commissione Permanente.

Dic 2021- mar 2023

Funzionario D1 presso **UD Staff - Struttura tecnica di supporto all'OIV**

Mar 2023

Nomina a **RUA** per le procedure volte alla ricerca di professionalità esterne all'amministrazione per il conferimento degli incarichi di Presidente e di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Consiglio regionale della Campania.

27.09.2022 :

Nomina **RPA e RUP** per attività del **Forum Regionale dei Giovani** (cap. 6121 € 50.000);

27.09.2022 :

Nomina **RPA e RUP** per le attività dell'**Osservatorio Economia Civile**. (Cap. 6173 € 100.000);

- 21.09.2022 : Nomina **RPA**, ai sensi degli artt.5 e 6 L. 241/1990, ai fini della predisposizione degli atti propedeutici e relativi al pagamento dell'indennità annua-omnicomprensiva a titolo di rimborso spese, fissata per i componenti della **Consulta di Garanzia Statutaria**;
(Cap. 6201 € 290.000);
- 03.11.2022 : Nomina **RPA E RUP** per le attività dell'**Osservatorio Agrogreen**;
(Cap. 6174 € 100.000);
- 16.11.2022 : Incarichi di responsabilità: Responsabile dell'istruttoria del Sistema di misurazione e valutazione delle Performance, responsabile dell'attività istruttoria relativa alla costituzione del gruppo di lavoro inerente il Controllo di gestione, responsabile della redazione di proposte di Delibere riguardanti i Piani di Attività degli Organismi - responsabile del controllo degli obblighi di pubblicazione;
- 03.01.2022 Incarico di responsabilità: "Responsabile dell'attività istruttoria di supporto all'OIV- Gestione di risorse" - Svolge funzioni di particolare complessità nell'espletamento dei compiti affidati e garantisce la piena collaborazione al dirigente per le materie di competenza.

2006-2021

Giunta Regionale della Campania – Cat. C

(Vincitore del Concorso pubblico, per la copertura di n. 10 posti di categoria C, profilo professionale di "Istruttore Statistico" – BURC n°63/2002)



- 2007-2009 presso Ufficio del Volontariato afferente l'Area di Coordinamento Politiche sociali, culturali, sport e tempo libero. Attività amministrativa per il Registro regionale del Volontariato e Servizio Civile. Componente delle commissioni di valutazione dei progetti di Servizio Civile;
- 2010-2016 presso Area Generale di Coordinamento Politiche sociali, culturali, sport e tempo libero AGC 18. Referente informatico, gestione atti, redazione di report e rapporti con uffici interni. Componente, presso le scuole di formazione, delle commissioni regionali per gli esami di abilitazione ad Operatore Socio-Sanitario (O.S.S. e O.S.S.S.) ; Componente del Team di Piano di Campania Sociale Digitale; Componente della commissione di valutazione avviso pubblico "Caregiver"; Componente della commissione di valutazione di avviso pubblico sul Volontariato;
- 2017-2021 presso Direzione Generale per le politiche culturali ed il Turismo (DG 50.12) Referente informatico, gestione atti, archivio posta elettronica, redazione report statistici e presentazioni ad uso interno ed esterno. Componente del Team POC 2014/20 con funzioni di monitoraggio; Componente del Team di supporto per le attività della Direzione con funzioni di monitoraggio; Componente del gruppo di lavoro per l'Ecosistema digitale.

1996-2004: operaio metalmeccanico, conduttore impianti.

2004-2006: impiegato con mansioni di:

- Programmazione obiettivi di fatturato del contact center;
- Report giornalieri, settimanali e mensili dei contratti stipulati;
- Previsioni sulla base degli avanzamenti e degli scostamenti;
- Introduzione di azioni correttive;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Master di II Livello** in “Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A.”
- **Laurea Magistrale** in Scienze dell'Economia (**LM-56**) con votazione 105/110
- **Laurea triennale** in Economia Aziendale (**L-18**) con votazione 108/110.
- **Corso di Alta Formazione** “La misurazione e la valutazione delle performance della dirigenza pubblica: norme e metodologie aziendalistiche e quantitative”.
- **Diploma di maturità** “Capotecnico” con specializzazione in informatica industriale.

ISCRIZIONI E CERTIFICAZIONI

- **Iscrizione all'Elenco Nazionale degli OIV** nella fascia 1, al num. 8967, dal 1° luglio 2024;
- **Lingua inglese** - Certificazione PEARSON ESOL International (CEFR B2);
- **Certificazione informatica** - EIPASS Progressive, Livello avanzato di MS Office;

CORSI E ATTESTATI

- Regione Campania: “Gestione della programmazione POR 2007/13”;
- Giornata di Partecipazione a Forum PA;
- Forum PA: “Il ciclo del CSM: dalla rilevazione al miglioramento del servizio”;
- Forum PA: “Gli strumenti del Customer Satisfaction Management”;
- Forum PA: “Rilevare la Customer Satisfaction: una sfida organizzativa”

- Regione Campania: Corso Teorico-Pratico alla defibrillazione Cardiaca precoce (BLS-D);
- Regione Campania: "Accademia Open Data Campania 2019";
- Forum PA: "Il modello Cloud della PA: come acquisire servizi cloud qualificati";
- Forum PA: "Buone pratiche per la conservazione digitale dei documenti";
- Forum PA: "Il documento amministrativo informatico";
- Forum PA: "L'Agenda Digitale per la modernizzazione del Paese";
- Forum PA: "Per una PA di qualità: ascolto, trasparenza, valutazione.
- L'integrazione della Customer Satisfaction nel ciclo delle performance";
- Team Open Data - Regione Campania: "Il valore dei dati, infrastruttura della conoscenza";
- Formez PA: "Dati aperti e mappa dei progetti";
- Giornata di Partecipazione a Forum PA;
- Formez PA: "Anticorruzione, trasparenza e cultura dell'integrità";
- Formez PA: "Comunichiamo come comunicare: le Linee Guida per promuovere i servizi digitali";
- Formez PA: "SPID, identità digitali e regolamento europeo (eIDAS)";
- Formez PA: "Data Center e Cloud: la razionalizzazione delle infrastrutture fisiche nella PA";
- Progetto Migliora PA: "Laboratorio territoriale di Napoli";
- Regione Campania: "Piattaforma i.TER Campania - Anagrafe delle Entità e degli Eventi Territoriali";
- Regione Campania: "Nuova disciplina dei Contratti Pubblici - DLgs 36/2023;
- Com Metodi (<https://open.smartelearning.eu/>): Formazione Generale sulla sicurezza dei Lavoratori;
- **Syllabus: Open badge di livello avanzato:**
 - Erogare servizi on-line;
 - Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale;
 - Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale;
 - Conoscere gli Open Data;
 - Conoscere l'identità digitale;
 - Proteggere i dati personali e la Privacy;
 - Proteggere i dispositivi;
 - Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA;
 - Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione;
 - Produrre, valutare e gestire documenti informatici;
 - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali;
- Com Metodi : Lavoratori - Parte specifica per mansione - Rischio MEDIO;
- Corso base di **20 ore** «Nuova disciplina dei Contratti pubblici - D.Lgs. 36/2023» nell'ambito del Pano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP (MIT-IFEL-ITACA SNA);
- Corso di **55 ore** di Aggiornamento specialistico sui contratti pubblici (MIT-IFEL-ITACA-SNA);
- Corso di aggiornamento di **20 ore** sul D.Lgs.209/2024 (MIT-IFEL-ITACA-SNA);

CAPACITÀ E COMPETENZE

Lingua:	Inglese B2, buona capacità di lettura, scrittura e di espressione orale.
Competenze relazionali	Buone capacità diplomatiche e di relazione.
Competenze organizzative:	Predisposizione al lavoro di gruppo con esperienza di team leader in call center; Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati rispettando parametri quali-quantitativi, senza il continuo confronto con il delegante al quale è utile rendere periodici report, in costante collaborazione con i vari uffici di riferimento, attingendo a competenze trasversali e in costante aggiornamento, e relazionandosi adeguatamente con il personale interno ed esterno.

Competenze tecniche:

- Conoscenza software di Office Automation (Office, OpenOffice), Georeferenziazione (ArcWiew, QGis);
- Esperienza di tecnico informatico, installazione LAN;
- Membro in varie commissioni di valutazione di progetti (Servizio Civile, digitalizzazione e messa in rete di archivi e biblioteche...etc);
- Membro in varie commissioni per la valutazione negli esami finali per la qualifica di O.S.S. (Operatore Socio Sanitario) e di O.S.S.S. (Operatore Socio Sanitario Specializzato);
- Membro di vari gruppi di lavoro (Piano Cinema, Ecosistema della cultura) Referente Casa di Vetro per la Direzione Generale n.12 politiche culturali e turismo;
- Referente Open Data per la Direzione Generale n.12 politiche culturali e turismo.

ALTRO

Ritengo che la formazione continua sia indispensabile per apprendere le competenze necessarie ad affrontare i cambiamenti economici e lavorativi. Patente di guida A e B. Sono una persona curiosa, affidabile, ottimista, interessata all'informatica ed alla tecnologia in generale.

Il sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., per le finalità di selezione e pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio Regionale della Campania.

F.to
Ivan Buonauro