“Consiglio regionale della Campania”

DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI

Determina N. 1315 del 08/11/2024

Oggetto: **approvazione dell’avviso di procedura valutativa per la progressione verticale in deroga tra le aree ai sensi dell’articolo 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 riservata al personale a tempo indeterminato del Consiglio Regionale della Campania per la copertura di n. 25 posti nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione**

Elenco firmatari

Ciro Russo - DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI

Gioacchino Ficili - DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

Consiglio regionale della Campania

DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI

OGGETTO: approvazione dell'avviso di procedura valutativa per la progressione verticale in deroga tra le aree ai sensi dell'articolo 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 riservata al personale a tempo indeterminato del Consiglio Regionale della Campania per la copertura di n. 25 posti nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che

a) con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 207 del 31 gennaio 2024, come modificata dalla deliberazione n. 208 del 19 marzo 2024, è stato approvato il *Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 del Consiglio regionale della Campania* che al paragrafo 3.3 ha determinato il fabbisogno di personale dell'Ente e programmato le strategie per le assunzioni a copertura dei posti vacanti;
b) al paragrafo 3.3.4. del sopracitato PIAO, in particolare, è tra l'altro prevista per il triennio 2024/2026 e prima dell'avvio di procedure selettive, l'attivazione di procedure di valorizzazione delle risorse interne tramite l'istituto della progressione in deroga tra le aree, previsto al quinto periodo del comma 1-*bis* dell'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 13, comma 6, dal CCNL Funzioni locali 2019/2021, da avviarsi all'esito dell'individuazione e/o la revisione dei profili professionali;
c) con determina dirigenziale n. 1135 del 27 settembre 2024 a firma del Direttore Generale per le Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, è stato approvato il nuovo "Sistema dei profili professionali del personale del comparto del Consiglio Regionale della Campania", con il quale sono stati istituiti nuovi profili professionali, rientranti nel sistema di classificazioni in aree previste dal CCNL;
d) l'art. 13 comma 8 del CCNL 16.11.2022 stabilisce che*: "le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL";*

Preso atto del Verbale del Comitato di Direzione Amministrativa riunitosi in data 7 novembre 2024, prot. 20240020880, con cui sono stati individuati i profili professionali da ricoprire attraverso la procedura valutativa per la progressione verticale in deroga tra le aree ai sensi dell'articolo 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021;

Evidenziato che le assunzioni sopra definite si ritengono previste in conto anno 2024 e 2025, a tempo pieno e indeterminato, mediante progressione tra aree in deroga ex art. 13 comma 6 del CCNL 16.11.2022 secondo quanto previsto dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 del Consiglio Regionale della Campania;

Dato atto che l'art. 13 comma 6 del CCNL 16.11.2022, dando applicazione all'art. 52 comma 1-bis del D.lgs. 165/2001, stabilisce tra l'altro che: *"la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza";*

Richiamato il successivo comma 7 del medesimo articolo, secondo il quale: *"le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6*";

Preso atto che con determina n. 1307 del 7 novembre 2024 è stato approvato il disciplinare per le progressioni tra aree ai sensi dell'articolo 13, commi 6 e 7 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;

Considerato che il Dott. Gioacchino Ficili, Funzionario amministrativo in servizio presso il Settore Risorse Umane, è in possesso dell'esperienza necessaria allo svolgimento dell'incarico di Responsabile Unico del Procedimento;

Acquisita agli atti d'ufficio, al prot. n. 0020912/i dell'8 novembre 2024, la dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto di interessi resa dal dott. Gioacchino Ficili;

Ritenuto di

a) avviare la procedura valutativa per la progressione verticale in deroga tra le aree ai sensi dell'articolo 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 riservata al personale a tempo indeterminato del Consiglio Regionale della Campania per la copertura di n. 25 posti nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, secondo quanto previsto dal Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 del Consiglio Regionale della Campania, di cui n. 3 per il Profilo Professionale di Funzionario Economico Finanziario, n. 5 per il Profilo Professionale di Funzionario Legislativo e n. 17 per il Profilo Professionale di Funzionario Amministrativo;
b) di approvare l'allegato Avviso di procedura valutativa e il modello di domanda di partecipazione quali parti integranti e sostanziali, dando atto che gli stessi saranno pubblicati nella sottosezione Bandi di concorso della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e sull'Intranet nella sezione Comunicazioni al personale e che la pubblicazione degli avvisi nella sezione Amministrazione Trasparente assolve agli obblighi di pubblicità della procedura;
c) di nominare Responsabile del Procedimento il dott. Gioacchino Ficili;
d) di stabilire che le domande dovranno pervenire al Settore Risorse Umane entro e non oltre il termine perentorio delle ore 20,00 del 23 novembre 2024, secondo le indicazioni e i termini contenuti nell'allegato Avviso;

Visti

a) il D. Lgs. 165/2001;
b) il CCNL funzione locali del 16 novembre 2022;
c) la L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022);
d) Le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza nn. 207 del 31 gennaio 2024 e 208 del 19 marzo 2024;

e) la determina dirigenziale n. 1135 del 27 settembre 2024;
f) il Verbale del Comitato di Direzione Amministrativa riunitosi in data 7 novembre 2024, prot. 20240020880;
g) la determina dirigenziale n.1307 del 7 novembre 2024 di approvazione del Disciplinare per le progressioni tra aree ai sensi dell'articolo 13, commi 6 e 7 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;

Alla stregua dell'istruttoria condotta dagli Uffici del Settore Risorse Umane

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati di:

1. **avviare** la procedura valutativa per la progressione verticale in deroga tra le aree ai sensi dell'articolo 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 riservata al personale a tempo indeterminato del Consiglio Regionale della Campania per la copertura di n. 25 posti nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, secondo quanto previsto dal Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 del Consiglio Regionale della Campania, di cui n. 3 per il Profilo Professionale di Funzionario Economico Finanziario, n. 5 per il Profilo Professionale di Funzionario Legislativo e n. 17 per il Profilo Professionale di Funzionario Amministrativo;
2. **approvare** l'allegato Avviso di procedura valutativa e il modello di domanda di partecipazione quali parti integranti e sostanziali, disponendo che gli stessi siano pubblicati nella sottosezione Bandi di concorso della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e sull'Intranet nella sezione Comunicazioni al personale e che la pubblicazione degli avvisi nella sezione Amministrazione Trasparente assolve agli obblighi di pubblicità della procedura;
3. **nominare** Responsabile del Procedimento il dott. Gioacchino Ficili, Funzionario del Settore Risorse Umane;
4. **stabilire** che le domande dovranno pervenire al Settore Risorse Umane entro e non oltre il termine perentorio delle ore 20,00 del 23 novembre 2024, secondo le indicazioni e i termini contenuti nell'allegato Avviso;
5. **trasmettere** il seguente provvedimento al Settore Risorse Umane, Servizio Sistemi Informativi per la pubblicazione, Servizio Bilancio Ragioneria e Contabilità Analitica, all'Ufficio prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Ciro Russo

AVVISO DI PROCEDURA VALUTATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE IN DEROGA TRA LE AREE AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, COMMI 6, 7 e 8 DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2019-2021 RISERVATA AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA PER LA COPERTURA DI N. 25 POSTI NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE.

Il Direttore Generale

RICHIAMATI:

a) l'articolo 52, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165/2001;
b) l'articolo 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021;
c) la determinazione n. 1239 del 17 ottobre 2024, con la quale si sono attribuiti i profili professionali al personale del comparto del Consiglio regionale della Campania nel nuovo sistema di classificazione delineato dal citato CCNL;
d) il Piano del fabbisogno del personale – sottosezione 3.3.4 del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024 – 2026 approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 207 del 31 gennaio 2024 e come modificato con successiva deliberazione n. 208 del 19 marzo 2024;
e) il Disciplinare per le progressioni tra aree ai sensi dell'articolo 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022 approvato con determinazione n. 1307 del 7 novembre 2024;

Rende noto che

è indetta una procedura valutativa per la progressione tra le aree in deroga riservata al personale a tempo indeterminato del Consiglio regionale della Campania per la copertura di:
n. 25 posti nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di cui:
- n. 3 posti per il profilo di Funzionario economico-finanziario
- n. 5 posti per il profilo di Funzionario legislativo
- n. 17 posti per il profilo di Funzionario amministrativo

Art. 1
Requisiti di partecipazione

1. I requisiti di partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso sono stabiliti dal "Disciplinare per le progressioni tra aree ai sensi dell'articolo 13, commi 6 e 7 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022" approvato con determinazione n. 1307 del 7 novembre 2024.
2. Possono partecipare alla procedura di cui al presente Avviso i dipendenti di ruolo in servizio presso il Consiglio regionale della Campania con contratto di lavoro a tempo indeterminato, appartenenti all'area di inquadramento immediatamente inferiore a quella correlata ai posti oggetto di selezione. I dipendenti che, alla data di indizione della procedura, si trovano in posizione di comando/distacco presso altra amministrazione, o in posizione di aspettativa per l'assunzione di incarichi presso altre amministrazioni, possono presentare istanza di partecipazione alla procedura stessa.
3. Nella tabella C di comparazione allegata al CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021, richiamata nell'articolo 2, punto 3 lettera b) del Disciplinare sulle progressioni tra le aree, sono

previsti, per la copertura dei posti oggetto del presente Avviso, i seguenti requisiti di partecipazione:

Progressioni tra aree	Requisiti
Da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione	a) **laurea (triennale o magistrale)** e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; b) **diploma di scuola secondaria di secondo grado** ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

Art. 2

Contenuti, modalità e termine di presentazione della domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso deve essere redatta e debitamente sottoscritta secondo lo schema allegato all'Avviso e deve pervenire, entro e non oltre le ore 20,00 del giorno 23 novembre 2024 (termine perentorio), esclusivamente via e-mail al seguente indirizzo: settore.ru@cr.campania.it

2. La domanda deve essere puntualmente compilata in ogni parte d'interesse, con l'indicazione di tutti i dati richiesti e le dichiarazioni utili per l'attribuzione dei punteggi. In caso di mancata dichiarazione e/o compilazione, non sarà possibile in alcun modo integrare la domanda successivamente alla scadenza del termine di presentazione. Il candidato dovrà allegare al modulo di domanda una copia fronte retro di un documento di identità in corso di validità. Tale allegazione è indispensabile in quanto conferisce, ai sensi di legge, validità di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai contenuti della domanda che, in assenza, non sarà considerata ammissibile.

3. È possibile inviare più domande fino alla scadenza del termine di presentazione, per sostituire quelle precedenti già presentate, al fine di integrarne il contenuto o correggere eventuali errori. Nel caso di plurime presentazioni successive, trasmesse prima dello scadere del termine di presentazione, il candidato parteciperà alla progressione con l'ultima domanda inviata in ordine di tempo.

4. Nella domanda, i candidati devono dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

a) area di inquadramento;

b) il possesso del requisito richiesto per l'ammissione alla procedura di selezione di cui all'articolo 1 del presente Avviso;

c) assenza di sanzioni disciplinari di gravità almeno pari alla sospensione dal servizio per un minimo di dieci giorni, ai sensi dell'art. 2 del Disciplinare per le progressioni tra Aree del personale di ruolo non dirigente del Consiglio regionale della Campania;

d) i titoli di studio posseduti, nonché le competenze professionali che formeranno oggetto di valutazione da parte della Commissione;

e) gli eventuali periodi di servizio maturati presso altre Pubbliche Amministrazioni, con contratti anche a tempo determinato, indicando la denominazione dell'ente, la tipologia di contratto, le date di inizio e fine del rapporto di lavoro;
f) la dichiarazione relativa al possesso, alla data di scadenza dell'avviso, dei titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 DPR 9 maggio 1994 n. 487.
g) di aver preso visione di tutti gli articoli dell'avviso, delle condizioni di ammissione alla procedura, nonché dell'informativa privacy riportata nell'art. 9;
h) di accettare incondizionatamente i contenuti del presente avviso.
5. Nella domanda i candidati possono esprimere, secondo un ordine decrescente di gradimento, una preferenza riguardo al profilo professionale. I candidati sono consapevoli che la preferenza non è vincolante per l'amministrazione conformemente all'art.7 del Disciplinare ai sensi dell'articolo 13, commi 6 e 7 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022 per le Progressioni tra le Aree del personale di ruolo del Consiglio regionale della Campania.
6. I requisiti di partecipazione devono essere inderogabilmente posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e permanere fino al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro nella nuova Area professionale. I titoli devono essere autocertificati, ai sensi del D.P.R. 445/2000, nell'allegato modello di domanda di partecipazione. Le valutazioni dei titoli di studio e delle competenze professionali saranno effettuate sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione alla procedura. L'accertamento della mancanza, anche di uno solo, dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla procedura che potrà essere disposta in qualunque momento.

Art. 3
Cause di esclusione

1. Le domande inviate all'Amministrazione con modalità diverse da quelle indicate nell'articolo 2 del presente Avviso o prive di documento di riconoscimento allegato o non sottoscritte o pervenute dopo il termine fissato saranno considerate non ammissibili.
3. Sono altresì esclusi dalla selezione i dipendenti non in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente Avviso.
4. L'esclusione dalla selezione può essere disposta in ogni momento con atto motivato dal dirigente del Settore per le Risorse Umane su proposta del responsabile del procedimento. La decisione è comunicata ai candidati interessati.

Art. 4
Criteri di valutazione

1. I criteri di valutazione della procedura di cui al presente Avviso sono stabiliti dal Disciplinare per le progressioni in deroga approvato e nel rispetto del peso percentuale previsto dall'articolo 13, comma 7 CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021, il quale prevede che il peso percentuale per ciascuno degli elementi di valutazione non potrà essere inferiore al 20%.
2. Le tabelle seguenti declinano i singoli elementi di valutazione e le relative percentuali:

a) Servizio prestato nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d. lgs. n. 165/2001, fino alla data in cui sarà indetta la procedura, anche a tempo determinato, per un periodo eccedente il minimo richiesto per l'ammissione, nell'area immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione; non si computano le frazioni di anno inferiori a sei mesi e si considerano come anno pieno le frazioni uguali o superiori a sei mesi. **Valutazione: 2 punti per ogni anno fino a un massimo di 30 punti**	**Peso percentuale 30%**
b) Titolo di studio: 1. Laurea triennale (L) (*valutabile se il titolo non è stato utilizzato nell'istanza quale requisito di ammissione*) **Valutazione: 30 punti** 2. Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL), Laurea specialistica (LS) comprensiva della laurea triennale, Laurea magistrale (LM) comprensiva della laurea triennale (*valutabile se il titolo non è stato utilizzato nell'istanza quale requisito di ammissione*) **Valutazione: 45 punti** *In caso di possesso di più titoli, ne sarà valutato uno solo e, precisamente, quello che dà titolo all'assegnazione del punteggio più elevato*	**Peso percentuale 45%**
c) Competenze professionali: 1. Master universitario o diploma di specializzazione universitaria di durata almeno annuale **Master di primo livello: punti 10** **Master di secondo livello o diploma di specializzazione: punti 17** *I titoli di cui sopra sono valutati esclusivamente se conseguiti presso istituzioni universitarie, pubbliche o private. Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi ed ulteriori rispetto a quelli espressamente sopra indicati.* *In caso di possesso di più titoli, ne sarà valutato uno solo e, precisamente, quello che dà titolo all'assegnazione del punteggio più elevato* 2. Abilitazioni professionali che prevedano il superamento di un esame di stato **Se l'abilitazione è attinente all'attività lavorativa da svolgersi, riconducibile ai profili oggetto della procedura:** **punti 5** **Se l'abilitazione non è attinente all'attività lavorativa da svolgersi, riconducibile ai profili oggetto della procedura:** **punti 1**	**Peso percentuale complessivo 25%**

In caso di possesso di più abilitazioni, ne sarà valutata una sola e, precisamente, quella che dà titolo all'assegnazione del punteggio più elevato 3. Certificazioni linguistiche rilasciate da enti certificatori: ***a. punti 1.5 per la certificazione di livello C2 o superiore*** ***b. punti 1 per la certificazione di livello C1*** ***c. punti 0.5 per la certificazione di livello B2*** *In caso di più certificazioni linguistiche, sarà valutata esclusivamente quella che dà titolo all'assegnazione del punteggio più elevato* 4. Certificazioni informatiche rilasciate da enti certificatori: **punti 1.5**	

3. In caso di parità di punteggio, la progressione è attribuita al candidato con il punteggio più elevato sull'elemento di valutazione dell'esperienza maturata nell'area di provenienza. In caso di persistente parità, si applica quanto previsto dall'art. 5, comma 4 del DPR 9 maggio 1994, n. 487.

Art. 5
Istruttoria e formazione della graduatoria

1. L'istruttoria delle domande presentate è curata dagli uffici del Settore Risorse Umane.
2. Le attività di valutazione saranno effettuate da una Commissione nominata ai sensi dell'art. 3 del Disciplinare per le progressioni tra aree, ai sensi dell'articolo 13, commi 6 e 7 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022.
3. Le istanze di partecipazione pervenute entro il termine di presentazione saranno trasmesse dal Settore per le Risorse Umane al Presidente della Commissione, all'atto dell'insediamento, per l'avvio delle attività di competenza.
4. La Commissione di valutazione attribuirà i punteggi a ciascun candidato sulla base dei massimali stabiliti dall'art. 4 del Disciplinare per le progressioni tra aree ai sensi dell'articolo 13, commi 6 e 7 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022.
5. I verbali conclusivi delle attività espletate dalla Commissione saranno trasmessi al Direttore Generale per le Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, al dirigente del Settore per le Risorse Umane e al responsabile del procedimento.
6. Al termine dell'attività, il responsabile del procedimento redigerà una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata secondo l'art. 5 del richiamato Disciplinare.
7. È stabilito un termine massimo di cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria per presentare le proprie osservazioni, decorso il quale il Direttore Generale Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali approva la graduatoria in via definitiva predisposta dal responsabile del procedimento.
8. Entro il termine perentorio di cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, i concorrenti interessati possono segnalare l'eventuale ricorrenza di errori materiali nell'assegnazione del punteggio provvisorio a loro riferito presentando istanza motivata al

Direttore Generale per le Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per il tramite del responsabile del procedimento all'indirizzo mail settore.ru@cr.campania.it . Entro i cinque giorni successivi alla scadenza del termine del quinto giorno per la presentazione delle richieste di revisione del punteggio, il Direttore Generale per le Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali assumerà una decisione definitiva, comunicata al responsabile del procedimento ai fini della formazione delle graduatorie finali.

9. Il responsabile del procedimento, decorso il termine di cui ai commi 7 e 8 per il riesame delle istanze presentate, redige la graduatoria definitiva.
10. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente oggetto della procedura, i candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva.
11. La graduatoria definitiva della procedura *de qua* è approvata con determinazione del Direttore Generale per le Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali su istruttoria del Settore per le Risorse Umane.

Art. 6
Atti conclusivi del procedimento

1. I vincitori sono convocati per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con inquadramento alla posizione economica iniziale dell'area di inquadramento dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione.
2. I vincitori, in applicazione a quanto disposto dall'articolo 25, comma 2, del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021, sono esonerati dallo svolgimento del periodo di prova, previo consenso, e conservano le giornate di ferie maturate e non fruite e la retribuzione individuale di anzianità (RIA) che, conseguentemente, non confluisce nel Fondo risorse decentrate.
3. In caso di rinuncia di uno dei vincitori, sarà dichiarato vincitore e convocato per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro il primo non vincitore e così via, fino a copertura del numero dei posti a selezione.
4. Ai vincitori della procedura valutativa per la progressione tra aree sarà assegnato, con disposizione del Direttore Generale per le Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali e secondo l'ordine della graduatoria, un profilo professionale nei limiti numerici indicati nell'avviso, tenuto prioritariamente conto delle esigenze dell'Amministrazione e delle esperienze professionali maturate dai vincitori nella storia lavorativa, nonché, in via subordinata, delle preferenze espresse in fase di presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura valutativa e del titolo di studio.

Art. 7
Pubblicità, informazioni e Responsabile del procedimento

1. Il presente avviso è pubblicato nella sottosezione Bandi di concorso della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Ai fini della più capillare diffusione e pubblicità, è altresì pubblicato sull'Intranet dell'Ente nella sezione Comunicazioni al personale.
2. La pubblicazione dell'avviso nella sezione *Amministrazione Trasparente* assolve integralmente alle esigenze di pubblicità della procedura.
3. Il Responsabile del procedimento è il dott. Gioacchino Ficili.

Art. 8
Accesso agli atti

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della presente procedura ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
2. Con la presentazione della domanda di partecipazione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dal Consiglio regionale della Campania, in conformità alla citata normativa.

Art. 9
Trattamento dei dati personali –Informativa ai sensi dell'art.13 del regolamento UE 2016/679

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 i dati forniti dai candidati sono raccolti dal Consiglio regionale della Campania anche con modalità informatizzate, per le finalità di gestione della presente procedura e sono trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, nel rispetto della normativa citata.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.
3. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridica del candidato. Il titolare del trattamento è il Consiglio regionale della Campania.
4. I dati personali sono trattati dai dipendenti del Consiglio regionale appositamente incaricati e i dati forniti dai candidati sono utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono.
5. Le operazioni di trattamento, comunicazione e diffusione dei dati avvengono sia manualmente, sia con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo logiche correlate alle finalità sopra indicate.
6. L'interessato gode dei diritti di cui al capo III del regolamento (UE) n. 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, cancellare o limitare i propri dati nelle modalità e nei casi ivi stabiliti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Ente.

Art. 10
Disposizioni finali

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte a seguito di sopravvenuti vincoli normativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative e/o di funzionamento dell'amministrazione medesima.

Art. 11
Norme di rinvio

1. Per quanto non stabilito nel presente Avviso si fa rinvio alle disposizioni del Disciplinare per le progressioni tra aree, ai sensi dell'articolo 13, commi 6 e 7 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022, al CCNL vigente nonché alle disposizioni normative vigenti.

Il Direttore Generale
Risorse Umane Finanziarie e Strumentali
Dr. Ciro Russo

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LE PROGRESSIONI IN DEROGA TRA AREE DESTINATE AI DIPENDENTI DI RUOLO DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA – PER LA COPERTURA DI N. 25 POSTI NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE.

Al Dirigente
Settore Risorse Umane
settore.ru@cr.campania.it

Il/La
sottoscritto/a_____Matricola_____nato/a_____
Il_____cittadinanza_____residente in_____
Via_____n._____CodiceFiscale_____
Cellulare_____mail_____
Pec_____
Mail/pec presso cui intende ricevere le comunicazioni inerenti alla presente
procedura_____

presa visione dell'avviso di selezione, riservato al personale di ruolo attualmente in servizio presso il Consiglio regionale della Campania, per la progressione "in deroga" tra le aree

C H I E D E

di essere ammesso alla procedura valutativa interna per la progressione in deroga tra aree da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione e conseguente inquadramento nel profilo professionale che viene individuato secondo l'art. 7 del regolamento per le progressioni tra aree.
A tal fine

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:
-di essere inquadrato nell'Area degli Istruttori del Consiglio regionale della Campania
-di essere in possesso dei seguenti
REQUISITI DI ACCESSO

Titolo di studio ed esperienza (barrare una delle seguenti due ipotesi tra loro alternative):
☐ lett. a) Laurea (triennale o magistrale) in_____
_____
conseguito in data_____ presso_____
e almeno 5 di anni di esperienza maturata nell'area Istruttori (include ex cat. C).

☐ lett. b) DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA di II GRADO_____
_____
conseguito in data_____presso_____
e almeno 10 di anni di esperienza maturata nell'area Istruttori (include ex cat. C).

Assenza di provvedimenti disciplinari:

☐ Di non aver subito, nell'ultimo biennio, provvedimenti disciplinari di gravità almeno pari alla sospensione dal servizio per un minimo di dieci giorni

DICHIARA inoltre

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti dall'avviso di selezione

A. ESPERIENZA NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI

N. _____ ANNI PERMANENZA NELL'AREA PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE (ex. cat. C) profilo _____:

- di cui con contratto a tempo [ ] indeterminato [ ] tempo determinato [ ] parziale al_____ % dal_____al_____presso_____

- di cui con contratto a tempo [ ] indeterminato [ ] tempo determinato [ ] parziale al_____ % dal_____al_____presso_____

- di cui con contratto a tempo [ ] indeterminato [ ] tempo determinato [ ] parziale al_____ % dal_____al_____presso_____

- di cui con contratto a tempo [ ] indeterminato [ ] tempo determinato [ ] parziale al_____ % dal_____al_____presso_____

- di cui con contratto a tempo [ ] indeterminato [ ] tempo determinato [ ] parziale al_____ % dal_____al_____presso_____

B. TITOLO DI STUDIO

DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO (se non utilizzato per l'ammissione e per un solo titolo valutabile):

☐ Laurea I livello in_____

conseguito in data _____ presso_____

☐ Diploma di Laurea/Laurea Magistrale comprensiva della laurea triennale/Laurea Specialistica comprensiva della laurea triennale in_____

conseguito in data _____ presso_____

C. COMPETENZE PROFESSIONALI

☐ Diploma scuola di specializzazione post-laurea presso Università in_____

conseguito in data _____ presso_____

☐ Master Universitario II livello in _____

conseguito in data_____ presso_____

☐ Master Universitario I livello in _____

conseguito in data_____ presso_____

☐ abilitazione professionale in_____

conseguita in data_____ provvedimento n°_____

☐ certificazione linguistica in lingua _____ livello CEFR_____

conseguita in data_____ presso_____

☐ certificazione informatica in_____

conseguita in data_____ presso _____

Preferenza Profilo professionale

Il sottoscritto esprime, secondo ordine decrescente di gradimento, la preferenza ai sensi dell'art. 2 dell'Avviso e dell'art. 7 del Disciplinare per le progressioni tra aree:
n._____ Funzionario amministrativo;
n._____ Funzionario legislativo;
n._____ Funzionario economico-finanziario;

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di essere in possesso del seguente titolo di preferenza previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994:
_____

- di autorizzare ai sensi del D. Lgs 196/2003 coordinato con il D.Lgs. 101/2018 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), il trattamento comunicazione e diffusione dei propri dati personali, relativamente all'espletamento della procedura selettiva in oggetto e dell'eventuale successivo inquadramento nei ruoli del Consiglio regionale della Campania;
- di aver preso visione dell'avviso di selezione e del Disciplinare per le progressioni tra aree, ai sensi dell'art. 13, comma 6 e 7 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022, e di accettare senza riserva alcuna, tutte le condizioni in esso contenute;

Alla presente domanda di partecipazione alla selezione il sottoscritto allega (obbligatoriamente):
- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Lì_____ Firma_____