CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MAURIZIO CELENTANO**
Data di nascita	23 luglio 1963
Qualifica	Funzionario Cat. D5
Amministrazione	Consiglio regionale della Campania
Incarico attuale	**Responsabile amministrativo** dell'Ufficio di diretta collaborazione e supporto del Presidente dell'VIII Commissione consiliare permanente
Numero dell'ufficio	0817783567
E-mail istituzionale	celentamo.mau@cr.campania.it;

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZA LAVORATIVA

Titolo di studio	Diploma di Maturità Scientifica (luglio 1992)
Altri titoli di studio e professionali	➢ **giornalista pubblicista** iscritto all'Albo Nazionale dei Giornalisti - Elenco Pubblicisti (Tessera n.096847, rilasciata dall'Ordine dei Giornalisti della Campania il 12 febbraio 2002)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	➢ **Responsabile amministrativo** dell'Ufficio di diretta collaborazione e supporto del Presidente dell'VIII Commissione consiliare permanente dal 19/11/2020 al 10 marzo 2023 e dal 18/09/2023 al 31/12/203 (Determine n. 1230/20 e n. 1016/23); ➢ **Coordinatore Amministrativo** dell'Ufficio di diretta collaborazione e supporto del Presidente del Gruppo Consiliare "Campania libera, PSI, Davvero-Verdi", settembre 2015/ottobre 2020 (Determina n. 742 del 10/09/2015 della Direzione Generale Risorse umane, finanziarie e strumentali); ➢ Segretario del Tavolo Tecnico a supporto dell'Ufficio di Presidenza dell'VIII Commissione consiliare permanente (giugno 2021/dicembre 2023); ➢ **incarico di Alta Professionalità** "Esperto di settore nell'ambito della articolazione organizzativa dell'Unità Dirigenziale Speciale Trasparenza con responsabilità della pubblicazione degli soggetti alla pubblicazione ai sensi atti prevista dalla vigente normativa in materia di Trasparenza e

Anticorruzione (Determina n. 498 del 1° giugno 2015 fino al 14 settembre 2015);

- **conciliatore** presso il Co.Re.Com Campania (Ordine di Servizio del Coordinatore dell'A.G.C. n. 2 del 6 luglio 2012);
- **tutor aziendale** nella Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento stipulata il 4 gennaio 2012 tra il Consiglio regionale della Campania e l'Università degli studi di Napoli Federico II (in corso, scadenza gennaio 2017);
- **Responsabile del Procedimento (RUP)** per l'affidamento dei servizi per l'evento "Stati generali delle Politiche giovanili in Campania" organizzato dal Forum regionale della Gioventù (determina D.G. Presidenza, Studi legislativi dell'8 luglio 2014, n. 56);

- **Posizione organizzativa A/1** (da gennaio 2012 a giugno 2015), presso la Direzione Generale Presidenza e Studi legislativi e legali, con i seguenti incarichi:

  Ricerca, estensione dossier legislativi afferenti i progetti di legge; collaborazione con il dirigente di Servizio per la redazione dei pareri, relazioni ed atti, come richiesti dagli organismi consiliari ; assistenza al dirigente in occasione della partecipazione alle sedute consiliari e delle commissioni, redazione del Bollettino giuridico telematico, nonché in occasione della partecipazione al Settore a convegni e manifestazioni, se disposte dal dirigente di Settore.

- **componente del Gruppo di lavoro** per l'elaborazione di un regolamento unico delle spese dei Gruppi consiliari (Delib. Ufficio di Presidenza n. 325 del 03/06/2014);

- **componente del gruppo di lavoro** a supporto della Giunta delle elezioni per l'attività di verifica dei titoli ed ammissibilità dei consiglieri regionali eletti nelle elezioni del 31 maggio 2015 (Disposizione di servizio D.G. Attività Legislativa n. 2 del 24 giugno 2015);

- **componente del Gruppo di lavoro interdirezionale** per l'individuazione delle procedure amministrative relative all'organizzazione delle attività istituzionali ordinarie e non ordinarie in applicaziione della l.r. 20/2012 (Detremina Direttore Generale Risorse Umane n. 287/2015);

- **componente del Gruppo di Lavoro** per il progetto "Normativa" (Determina n.1 dell'11 gennaio 2011 del Segretario Generale del Consiglio Regionale);

- **componente del Gruppo di lavoro** per la realizzazione di un elenco delle leggi vigenti (Ordine di Servizio del Dirigente Settore Legislativo del 7/09/2010);
- **coordinatore** della segreteria particolare dell'Assessore all'Urbanistica della Regione Campania (dal maggio 2005 a maggio 2010);

- **coordinatore amministrativo** di gruppo consiliare regionale (più periodi tra il 1989 ed il 2005);

- **coordinatore** della segreteria particolare dell'Assessore ai Parchi della Regione Campania (dal maggio 1999 a maggio 2010);

- **addetto stampa** e responsabile dei rapporti con le istituzioni del Gruppo Consiliare Campania Civica e Verde della Regione Campania (novembre 1989/maggio 1990);

ALTRI INCARICHI RICOPERTI IN SENO ALLA REGIONE CAMPANIA:

- **componente** del gruppo di lavoro finalizzato alla redazione di uno strumento di indirizzo intersettoriale denominato "master plain", attuativo del Piano Territoriale Regionale di cui alla legge n.13/2003, per il coordinamento tra gli indirizzi relativi al governo del territorio, quelli relativi al sistema dei trasporti in Campania (Decreto n.12 del 22/04/2009, AGC 16, Sett. 05, Serv.3);

- **presidente** della Commissione di aggiudicazione per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica per la formulazione di una programmazione regionale di edilizia pubblica residenziale (D.D. n.770 del 08/11/2007);

- **componente** della Commissione di valutazione bando pubblico progetti sul fondo di rotazione per demolizione e recupero abusi edilizi (D.D. n.66 del 9/04/2007);

- **componente** della Commissione tecnico-amministrativa di supporto al Consiglio regionale del Piano Territoriale Regionale (D.D. n.3 del 05/01/2007)

- **componente** commissione di studio e valutazione dei Piani del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano e del Parco Nazionale del Vesuvio (D.D.n.312 del 16/06/2006)

- **componente** della struttura tecnico-amministrativa di supporto alle attività istituzionali relative alla costituzione ed alle fasi di avvio della Rete europea degli enti locali e regionali per l'attuazione della Convenzione europea del paesaggio (RECEP), nonché al rapporto con gli Enti Territoriali e gli Organismi Nazionali ed Internazionali coinvolti (Decreto Dirigenziale n.36 del 25/05/2006);

- **componente della delegazione** della Regione Campania al Consiglio d'Europa per la firma dello Statuto della Rete europea degli enti locali e regionali per l'attuazione della Convenzione europea del paesaggio (Strasburgo 29 e 30 maggio 2006);

- **componente della struttura** svolta a fornire indirizzi all'attività di progettazione per la realizzazione delle "Linee guida per la tutela e valorizzazione del paesaggio della Campania" e della "Carta dei Paesaggi Campania" (Decr.Dir. n.24 del 27/03/2006);

- **segretario della Commissione di Monitoraggio e Valutazione** per l'affidamento dello studio di fattibilità della costituzione di una Società di trasformazione territoriale (nominato con D.P.G.R.C. n.33524 del 21/11/2005);

- **rappresentante della Regione Campania n**ella Commissione assegnazione alloggi per la Provincia di Napoli (nominato con DPGRC 10/092005) (settembre 2005-maggio 2008);

- **componente Segreteria Tecnica** di supporto al comitato interdisciplinare della legge regionale della Campania n.16/2004 "Norme per il Governo del Territorio" (Decreto Dirigenziale n.122 del 13/04/2006);

- **componente della Commissione di Valutazione** bando pubblico "Azioni di sostegno per studi ed elaborati tecnici finalizzati all'istituzione di parchi urbani di interesse regionale" (Decreto Dirigenziale n.29 del 27/01/2006);

- **responsabile** della Segreteria Organizzativa dell'evento "PARCHINMOSTRA 2006" organizzato dall'Assessorato all'Urbanistica e dall'Assessorato all'Ambiente della Regione Campania, svoltosi nel febbraio 2006 presso la Mostra d'Oltremare di Napoli;

- **componente della Segreteria organizzativa** della Conferenza degli enti territoriali degli stati membri del Consiglio d'Europa per l'attuazione della Convenzione europea del paesaggio a cura della Regione Campania, sotto l'alto patrocinio del Congresso dei poteri locali e regionali del Consiglio d'Europa, svoltasi a Napoli il 2 e 3 dicembre 2005;

- **responsabile** della Segreteria Organizzativa dell'evento "PARCHINMOSTRA 2004" organizzato dall'Assessorato

all'Ambiente della Regione Campania e svoltosi nel marzo 2004 presso la Mostra d'Oltremare di Napoli;

- **responsabile** della Segreteria Organizzativa dell'evento "PARCHINMOSTRA 2004" organizzato dall'Assessorato all'Ambiente della Regione Campania e svoltosi nel marzo 2004 presso la Mostra d'Oltremare di Napoli;

- **componente** della segreteria organizzativa della "Prima Conferenza Regionale sulle Aree Naturali Protette" tenuta dalla Regione Campania il 19/03/2004;

- **componente** della segreteria organizzativa del seminario "L'approccio ecoregionale per la tutela della biodiversità in ambito mediterraneo" tenuto dalla Regione Campania il 19/03/2004;

- **componente** della segreteria organizzativa del seminario "I paesaggi protetti della Campania" tenuto dalla Regione Campania il 20/03/2004;

- **responsabile** della Segreteria Organizzativa dell'evento "PARCHINMOSTRA" organizzato dall'Assessorato all'Ambiente della Regione Campania e svoltosi nel marzo del 2003 presso la Mostra d'Oltremare di Napoli;

- **componente** della segreteria organizzativa del Workshop "Politica e cultura per i territori protetti", tenuto dalla Regione Campania il 21/03/2003;

- **componente** della segreteria organizzativa del Workshop "L'acqua, risorsa di tutti: il modello delle aree protette", tenuto dalla Regione Campania il 22/03/2003;

- **responsabile** dell'Organizzazione del Workshop "L'economia per i territori protetti", tenuto dalla Regione Campania il 23/03/2003;

- **componente della Commissione** per i problemi dell'immigrazione della Regione Campania, nominato del Presidente della Giunta Regionale, (1987/1990);

Inoltre:

- **componente della Commissione** Elettorale Mandamentale Centrale presso il Tribunale di Napoli (1996/1999);

Capacità linguistiche	LINGUA INGESE: Parlato: discreto; Scritto: discreto
Capacità nell'uso delle tecnologie	Ottima conoscenza Sistema Operativo Windows, pacchetto Office (Word, Excel, Outlook, Publisher, ecc.), *client* posta elettronica, navigazione web.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc.)	➢ **Direttore responsabile** del periodico quindicinale ''Piazza Verde'' (registrazione Tribunale di Napoli n.15 dell'11 febbraio 2004); ➢ **Redattore** del quindicinale di Informazione "Agenzia Campania Civica e Verde" di Napoli (settembre 1985/ maggio 1990); ➢ **Reporter** del periodico "Stampa Alternativa" di Roma (1987/1988); ➢ **Collaboratore giornalistico** del quindicinale di informazione universitaria "Ateneapoli" di Napoli (1986/1988); ➢ **Guardia zoofila volontaria** nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania (dal 1995 al 2009); ➢ **Collaborazioni con la Lega Italiana Protezione Uccelli** in materia di parchi ed aree protette.
Altro (partecipazione a convegni, corsi di formazione e/o aggiornamento, seminari, ecc.)	➢ Partecipazione ciclo di **corsi "Competenze digitali per la P.A."** con utilizzo della piattaforma Syllabus (maggio 2023) ➢ Partecipazione ad i **corsi in materia di trasparenza ed anticorruzione** organizzati dal Consiglio regionale**;** ➢ **Corsi annuali di formazione ed aggiornamento** per iscritti all'Ordine nazionale dei giornalisti (utlimi corsi del 2023: *Violenza contro le donne: le regole dell'informazione; La crisi climatica e le nuove politiche energetiche*; *Come leggere i report di sostenibilità; CODICE ROSSO - I nuovi reati; lo sviluppo sostenibile oltre la pandemia alla luce dell'Agenda 2030)*; ➢ **Corso "Valutazione delle Performance"** presso Accademia Domani (25 ore con attestazione finale). Maggio 2023; ➢ **Corso "GDPR – Protesione dei dati personali"** presso Accademia Domani (25 ore con attestazione finale). Gennaio 2023 ➢ **Corso "Social Media Manager"** presso Accademia Domani (50 ore con attestazione finale). Gennaio 2023 ➢ **Corso "Addetto Ufficio Stampa"** presso Accademia Domani (50 ore con attestazione finale). Dicembre 2022); ➢ **Corso di alta formazione per mediatori** presso l'Ente di formazione Concordia Polis (Ottobre 2011-febbraio 2012) ➢ **Corso in materia di "Teoria e Tecniche di legislazione"** (Consiglio regionale della Campania 15 ottobre 2013);

- **Seminario formativo "Il Responsabile del Procedimento e gli organismi della procedura anche negli appalti di Servizi e Forniture"** (Consiglio regionale della Campania 11 luglio 2014);

- **Seminario formativo I rendiconti dei Gruppi Consiliari ai sensi del D.L. 174/12** (Consiglio regionale della Campania);

- **Corso in materia di "La progettazione normativa: tecniche, metodologie e strumenti per la qualità delle norme"** (Consiglio regionale della Campania 2/3 dicembre 2013);

- **Corso di formazione "Teoria e tecnica della legislazione"** (Consiglio regionale della Campania dicembre 2012);

- **Seminario operativo sull'Analisi di Impatto della Regolamentazione (AIR)** (Dipartimento Affari Giuridici Presidenza del Consiglio dei Ministri/LUISS, ottobre 2012);

- **Corso sulla "Mediazione nel campo delle Telecomunicazione"** (Consiglio regionale della Campania giugno 2012).

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003.

Napoli, 7 dicembre 2023

