



“Consiglio regionale della Campania”

Servizio Gestione degli uffici di diretta collaborazione, Assistenza ai Gruppi consiliari, Status dei

Determina di Impegno N. 906 del 26/08/2026

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n.82 e s.m.i. (CAD).

La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Consiglio regionale della Campania, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005



Consiglio regionale della Campania

Servizio Gestione degli uffici di diretta collaborazione, Assistenza ai Gruppi consiliari, Status dei Consiglieri

OGGETTO: Presa d'atto ed impegno di spesa per il comando part-time 80% (nei giorni martedì, mercoledì, giovedì e venerdì) del sig. ***** dipendente del Comune di Ercolano, quale componente presso la segreteria del Presidente della Prima Commissione Permanente del Consiglio Regionale della Campania, per il periodo dal 1° settembre al 31 dicembre 2026, con decorrenza dalla data di effettiva presa di servizio.

Il Dirigente ad interim Servizio Status

Premesso che:

- a. nella seduta del 30 luglio 2025 il Consiglio regionale della Campania ha approvato il Regolamento regionale "Organizzazione degli uffici di diretta collaborazione a supporto degli organi politici del Consiglio regionale della Campania" pubblicato sul BURC n. 56 dell'11 agosto 2025;
- b. con la Delibera dell'UdP n. 10 del 7 aprile 2026, è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale del Consiglio Regionale per il triennio 2026 – 2028;
- c. il Presidente della Prima Commissione Permanente del Consiglio Regionale della Campania con nota n. 11963/i del 11 giugno 2026, ha chiesto il comando del sig. ***** (cat. C) quale componente di segreteria, dipendente del Comune di Ercolano – Corso Resina, 39 – 80056 Ercolano (NA) C.F. 80017980634 – P.IVA 01546501212;
- d. il Dirigente del Comune di Ercolano, con nota prot. n. 50380 del 3 agosto 2026, acquisita in pari data al protocollo n. 16667/e, ha comunicato il nulla osta al comando part-time all'80% del dipendente *****;

Verificato che dall'istruttoria agli atti risulta:

- a. l'autodichiarazione del sig. ***** attestante l'assenza di cause di incompatibilità e di non avere alcun rapporto di parentela o affinità, di cui agli artt. 74-78 del Codice Civile, entro e compreso il terzo grado con Consiglieri regionali della Campania in carica, in ossequio a quanto previsto dalla vigente normativa e dalla conseguente disciplina;
- b. l'unità di personale richiesta rientra nei limiti della dotazione dell'ufficio di diretta collaborazione e supporto del Presidente della Prima Commissione Permanente del Consiglio Regionale della Campania;
- c. la stima dello stipendio fisso, del salario accessorio e dei relativi oneri previdenziali per l'assegnazione del sig. ***** per il periodo dal 1° settembre al 31 dicembre 2026, è stata quantificata in misura pari ad **€ 21.800,00**, come da quadro economico annuale, ricevuto dal Comune di Ercolano e protocollato in data 3 agosto 2026 n. 16667/e;

Ritenuto opportuno impegnare lo stipendio fisso, il salario accessorio comprensivi di oneri riflessi, per l'assegnazione del sig. ***** dipendente del Comune di Ercolano, quale componente presso la segreteria del Presidente della Prima Commissione Permanente del Consiglio Regionale della Campania, per il periodo dal 1° settembre al 31 dicembre 2026;



Consiglio regionale della Campania

Visti:

- l'Art. 70 D. Lgs. N. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'Art.46 L.R. 15/2002;
- l'Art. 26 dello Statuto della Regione Campania;
- il D.L. n. 174 del 2012 convertito dalla legge 213/2012;
- il Regolamento regionale "Organizzazione degli uffici di diretta collaborazione a supporto degli organi politici del Consiglio regionale della Campania" pubblicato sul BURC n. 56 dell'11 agosto 2025;
- La Delibera UDP n. 10 del 7 aprile 2026;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e che qui s'intendono integralmente riportati:

1. di prendere atto della richiesta di comando part-time 80% (nei giorni martedì, mercoledì, giovedì e venerdì) presso la segreteria del Presidente della Prima Commissione Permanente del Consiglio Regionale della Campania del sig. ***** dipendente del Comune di Ercolano, in qualità di componente di segreteria per il periodo dal 1° settembre al 31 dicembre 2026;
2. di impegnare la somma complessiva di **€ 21.800,00 (ventunomilaottocento/00)** sui competenti capitoli di spesa del bilancio 2026, come di seguito ripartita, al fine di provvedere al rimborso al Comune di Ercolano dello stipendio fisso, del salario accessorio e dei relativi oneri del sig. *****.

Cap. 4205 € 13.500,00 (stipendio fisso + oneri riflessi)

Cap. 4213 € 800,00 (irap su stipendio fisso)

Cap. 4206 € 7.000,00 (salario accessorio + oneri riflessi)

Cap. 4214 € 500,00 (irap su salario accessorio);

3. di disporre la trasmissione del presente atto al Servizio Bilancio, ragioneria e contabilità analitica, per l'acquisizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria;
4. di dare comunicazione del presente atto al Comune di Ercolano, al Presidente della Prima Commissione Permanente del Consiglio Regionale della Campania, al sig. ***** ed al Responsabile della Trasparenza.

Il Dirigente ad Interim Servizio Status

dr.ssa Lucia Sorrentino