



Consiglio regionale della Campania

Decreto n. 61 del 28 settembre 2026

conferimento incarico di consulenza, Dott. Francesco Di Domenico

Firmato dal Presidente dott. Massimiliano Manfredi

Repertoriato dal Segretario Generale dott. Vincenza Vassallo

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del D.Lgs.vo 82/2005 e successive modificazioni è copia conforme cartacea del provvedimento originale in formato elettronico, firmato elettronicamente, conservato in banca dati del Consiglio regionale della Campania.

Estremi elettronici dei documenti:

Documento Primario : CF33534BE05F2413E1BCFEE24B7270F049944F7048A7D2FAF13408B0B070B251



“Consiglio regionale della Campania”

Il Presidente

Decreto n. 61 del 28 Settembre 2026

OGGETTO: conferimento incarico di consulenza, Dott. Francesco Di Domenico



Decreto Presidenziale n. del

IL PRESIDENTE

OGGETTO: *conferimento incarico di consulenza, Dott. Francesco Di Domenico*

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'articolo 14;

VISTO il Decreto-Legge 22 aprile 2023, n. 44 convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74, e in particolare l'articolo 3;

VISTO il Regolamento recante "Organizzazione degli Uffici di diretta collaborazione a supporto degli organi politici del Consiglio regionale della Campania" approvato nella seduta del 30 luglio 2025 e smi;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, concernente il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", e in particolare l'articolo 15;

ATTESA la necessità espressa dal Presidente della Prima Commissione speciale del Consiglio regionale di avvalersi della collaborazione di un esperto di qualificata e comprovata professionalità nelle materie strettamente e funzionalmente attinenti alle materie oggetto della funzione dell'Ufficio di diretta collaborazione;

ESAMINATO il curriculum vitae del Dott. Francesco Di Domenico, nato a ***** ** ** *****
***** dal quale si evince il possesso di requisiti culturali e professionali idonei e coerenti con le esigenze dell'Ufficio;

PRESO ATTO delle verifiche condivise dal competente ufficio amministrativo con l'Ufficio di Gabinetto del Presidente del Consiglio;

ACQUISITA la dichiarazione del suddetto Dott. Francesco Di Domenico in merito all'insussistenza di situazioni di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'incarico da conferire;

RITENUTO pertanto di dover procedere al formale conferimento dell'incarico;

DECRETA

1. a decorrere dal 1° ottobre 2026 e fino al 31 dicembre 2026, al Dott. Francesco Di Domenico è conferito un incarico di consulenza mediante contratto di prestazione d'opera presso l'Ufficio di diretta collaborazione del Presidente della Prima Commissione Speciale del Consiglio regionale della Campania;

2. il consulente presterà la seguente attività di supporto e consulenza all'Organo politico nelle materie oggetto della funzione dell'Ufficio di diretta collaborazione:

- istruttoria e esame, sotto il profilo economico, finanziario e contabile, degli atti e della documentazione sottoposti all'attenzione della Commissione;
- analisi di bilanci, rendiconti, documenti contabili, piani economico-finanziari, prospetti di spesa, dati finanziari e documentazione economica acquisiti dalla Commissione;
- esame dei profili economico-finanziari e contabili di atti, programmi, procedimenti e operazioni sottoposti all'attenzione della Commissione;
- istruttoria, per i profili di competenza professionale, delle segnalazioni, degli esposti, delle istanze e delle sollecitazioni pervenuti alla Commissione;



- esame della documentazione economico-contabile proveniente dalle strutture regionali, dagli enti strumentali, dalle società partecipate e dagli altri organismi interessati dalle attività della Commissione;
 - predisposizione di pareri, note tecniche, relazioni, dossier e schede istruttorie nelle materie economiche, finanziarie e contabili;
 - analisi dell'utilizzo delle risorse pubbliche e dei profili economico-finanziari relativi a fondi, finanziamenti e programmi sottoposti all'attenzione della Commissione;
 - supporto tecnico-professionale nell'esame degli atti sui quali la Commissione sia chiamata ad esprimersi, limitatamente ai profili economici, finanziari e contabili;
 - formulazione di osservazioni e valutazioni tecniche utili all'attività istruttoria e alle successive determinazioni di competenza del Presidente e della Commissione;
 - individuazione di aspetti economici, finanziari e contabili meritevoli di ulteriore approfondimento nell'ambito delle istruttorie della Commissione;
 - ogni ulteriore attività di consulenza, studio e approfondimento economicofinanziario e contabile strettamente connessa alle attribuzioni istituzionali della Commissione e compatibile con la qualificazione professionale del Dottore Commercialista.
3. l'incarico è di natura fiduciaria ed è strettamente legato al mandato dell'organo politico e, pertanto, cessa automaticamente al venir meno della fiducia e /o alla cessazione, per qualsiasi causa, del mandato del Presidente della Prima Commissione speciale del Consiglio regionale della Campania;
4. per lo svolgimento dell'incarico, al Dott. Francesco Di Domenico è attribuito un compenso lordo annuo onnicomprensivo pari a € 10.389,60 (diecimilatrecentottantanove/60), comprensivo degli oneri previdenziali a carico dell'Amministrazione, oltre al rimborso delle spese di viaggio e soggiorno nel limite massimo di € 450,00 (quattrocentocinquanta/00) mensili se debitamente autorizzate e documentate, nei limiti previsti dal Disciplinare per gli incarichi di consulenza e per la nomina di consiglieri esperti a titolo onorifico presso gli uffici di diretta collaborazione approvato con delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 49 del 14 settembre 2026; il compenso sarà erogato in rate posticipate, previa attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni da parte del Responsabile dell'Ufficio di diretta collaborazione;
5. di demandare al Dirigente del Servizio Gestione degli Uffici di Diretta Collaborazione e Supporto, ed Assistenza ai Gruppi Consiliari e Status dei Consiglieri la stipula del contratto individuale di lavoro accessivo all'incarico di cui al precedente punto;
6. di trasmettere il presente atto al Segretario Generale e al Servizio Gestione degli Uffici di Diretta Collaborazione e Supporto, ed Assistenza ai Gruppi Consiliari e Status dei Consiglieri per gli adempimenti conseguenti;
7. di inviare il presente atto, altresì, all'Ufficio competente alla pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale del Consiglio regionale.

IL PRESIDENTE

On. Massimiliano Manfredi